



الكتاب السنوي للتدريب

الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا

لقسم هندسة الإلكترونيات وتكنولوجيا الاتصالات

العام الدراسي 2023

تمهيد

إيماناً من ان يكون للأكاديمية الحديثة للهندسة دور فعال في خدمة المجتمع وبما يتفق مع أولويات التنمية البشرية والتي ينعكس مردودها على الوضعين الاقتصادي والاجتماعي في مصر ، فقد خلصت الأكاديمية الي دورها لتأهيل الطلاب لمتطلبات سوق العمل وذلك عن طريق توفير فرص التعلم النظري والتدريب والممارسة العملية والتي من خلالها يكتسب الطلاب المهارات المهنية والفنية المتخصصة التي تؤهلهم لسوق العمل في مصر وخارجها .
ولذا حرصت الأكاديمية على إجتياز الطالب لأربع مستويات تدريبية :

- ١- التدريب الأول والثاني تدريب داخلي ويكون بعد المستوى الدراسي صفر والأول
- ٢- التدريب الثالث والرابع تدريب خارجي في مؤسسات وميادين العمل التي تكسب الطالب الثقة والخبرة والمهارات المطلوبة لسوق العمل ويكون بعد المستوى الدراسي الثاني و الثالث

والأكاديمية تؤمن بأن الجهود الجادة التي بذلت في رفع مستوى التدريب ستثمر إرتقاء بمستوى خريجها الذين نأمل أن يكونوا ضمن الجنود المخلصين الذين يعتمد عليهم في حل المشاكل الواقعية، وإيجاد أفضل الحلول لها عن طريق تطبيق مجمل معارفهم وخبراتهم ومهاراتهم التي اكتسبوها خلال دراستهم.

والله ولي التوفيق،،،

أ.د. منى البسيوني

عميد الأكاديمية

١ مقدمة

تشمل الدراسة بالأكاديمية نظاما للتدريب العملى والصناعى لطلاب الأكاديمية فى الأجازة الصيفية وتبدأ عقب إنتهاء أداء الإمتحانات التحريرية للفصل الدراسى الثانى (الربيع) بما لا يتعارض مع الدراسة فى الفصل الصيفى.

ينقسم التدريب العملى والصناعى الى مرحلتين :-

أ- مرحلة التدريب العملى لطلاب المستوى صفر والمستوى الأول وأدائه إلزامى للتسجيل بالمستوى التالى إلا فى الظروف الاستثنائية التى يحددها مجلس الكلية ويتم التدريب داخل أو خارج الأكاديمية .

ب- مرحلة التدريب الصناعى التخصصى لطلبة المستوى الثانى والثالث ويتم فى الجهات الصناعية ومراكز التدريب المعتمدة تحت إشراف الأكاديمية . ويتم التدريب خلال الأجازة الصيفية عقب انتهاء الفصل الدراسى الثانى (الربيع) ويقيم كل تدريب بثلاث ساعات معتمدة لطلاب لائحة ٢٠١٢ ولائحة ٢٠١٨ ولا يكافئ ساعات معتمدة فى لائحة ٢٠٢٠ .

ت- يعتبر التدريب الداخلى والخارجى مقررات اساسية عدم اداءها يمنع الطالب من التخرج او من تسجيل المقررات التى تعتبر التدريب متطلب سابق لها كما هو موضح بجميع الوائح المفعلة .

مراحل التدريب

المرحلة الأولى :

التدريب العملى الصيفى لطلاب المستوى صفر والمستوى الأول:

- ١ . يتم التدريب خارج أو داخل الأكاديمية فى الفراغات الدراسية ومعامل الأكاديمية والورش.
- ٢ . يشتمل هذا التدريب موضوعات عامة لازمة للبناء المعرفى للهندسة فى مجالات تكنولوجيا الحاسبات والأجهزة الكهربائية والألكترونية والرسم الهندسى والمعمارى .
- ٣ . يتم تقسيم المتدربين الى مجموعات طبقا لطبيعة التدريب ويتولى القسم العلمى المختص إدارة التدريب وتحديد المحتوى العلمى والمشرفين والمدربين.
- ٤ . يتم التدريب لمدة اسبوعين بما يكافئ ٦٠ ساعة لكل مستوى .
- ٥ . يتم تقييم الطالب على مجمل أداءه فى فترة التدريب بالإضافة لإختبار شفوي أو عملي طبقا لطبيعة التدريب يجريه القسم المختص.

المرحلة الثانية:

التدريب الصناعي التخصصي للمستوى الثانى والثالث:

١. يتم هذا التدريب خارج الأكاديمية بمواقع الإنتاج والتنفيذ بالمؤسسات والمصانع والشركات ومراكز التدريب المعتمدة طبقاً للتخصصات المختلفة.
٢. يتم تحديد المحتوى العلمي لبرامج التدريب بالتنسيق بين الأقسام المختصة وجهات التدريب الخارجية وتوثق بتوقيع بروتوكولات تتضمن محتوى التدريب والمسئوليات الإدارية والمالية لكلا الطرفين.
٣. يقوم الطالب بإختيار موضوع وجهة التدريب بالتنسيق مع مكتب التدريب بالأكاديمية.
٤. يتم التدريب لفترة تكافئ ٦٠ ساعة لكل مستوى على أن يقوم القسم المختص بالإشراف والمتابعة ويرفع المسئول عن الإشراف تقارير دورية الي القسم العلمي المختص ومكتب التدريب بالأكاديمية عن أداء جهات التدريب وانتظام الطلاب والتعامل مع معوقات التدريب .
٥. بعد الإنتهاء من التدريب يقوم كل قسم بتشكيل لجنة ممتحنين من أعضاء هيئة التدريس لمناقشة الطلاب وإعطاء التقدير المناسب من أجمالي ١٠٠ درجة مقسمة طبقاً للآتى :
- (٦٠ درجة) تحدد بواسطة الشركة او مركز التدريب بناء على معايير التقييم المحددة مسبقا مع القسم العلمي وذلك طبقاً لطبيعة التدريب.
- (٤٠ درجة) تحدد بواسطة لجنة ثلاثية من أعضاء هيئة التدريس داخل القسم العلمي بعد مناقشة الطالب في محتوى التدريب المجتاز وعرضه تقرير عن مجمل أنشطته في التدريب.
٦. تضاف عدد ساعات التدريب للساعات المنجزة وتضاف الى التقدير التراكمى للطالب عقب انتهاء تقييم التدريب في لائحة ٢٠١٢ ولائحة ٢٠١٨ ولا يضاف في لائحة ٢٠٢٠ ولكن ادائه واجتيازه الزامى.
٧. يتم عمل استقصاء للطلاب بعد انتهاء التدريب للوقوف على مشاكل التدريب في كل مستوى وتناقش نتيجة الاستقصاء في حضور الشركات وممثلي الأقسام العلمية ومجموعة من الطلاب .

الصفحة	الفهرس
٢	١ مقمه
٥	١-١ أهمية التدريب للطلاب
٥	٢-١ مهام مكتب التدريب بالاكاديميه
٧	٣-١ قواعد تسجيل التدريب
١٢	٤-١ إحصائية عدديه لطلاب المستوى صفر والمستوى الاول للتدريب الداخلي
١٣	٢ التدريب الداخلي
١٤	١-٢ التدريب الداخلي الأول - المستوى صفر
١٤	٢-٢ التدريب الداخلي الثاني - المستوى الأول
١٨	١-١-٢ قسم هندسة الالكترونيات وتكنولوجيا الاتصالات
٢٢	٢-١-٢ خطة التدريب الداخلي
٣٣	٣-١-٢ نماذج من اعمال الطلاب
٣٦	٤-١-٢ اليات ونماذج التقييم الخاصة بالتدريب
٣٨	٥-١-٢ احصائية عدديه ورسم بياني بالبحضور والنتائج
٤١	٦-١-٢ اسبيانات التدريب الداخلي
٤٢	٧-١-٢ التوصيات
٤٣	٣ التدريب الخارجي
٤٥	١-٣ التقارير السنوية للعام الدراسي 2021-2022
٤٩	١-١-٣ المعرض السنوى لشركات التدريب الخارجى
٤٠	٢-١-٣ قسم هندسة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات
٥١	٣-١-٣ خطة الاشراف على الشركات
٥٢	٤-١-٣ نماذج من تقارير المشرفين على الشركات
٥٧	٥-١-٣ نماذج من اعمال الطلبة والزيارات الميدانية اثناء التدريب
٦٣	٦-١-٣ احصائيات عن نتائج التدريب الخارجى
٦٥	٧-١-٣ استبيانات شركات التدريب الخارجى
٧٠	٨-١-٣ تقييم القسم لشركات التدريب
٧١	٩-١-٣ التوصيات
٧٤	٤ بروتوكولات التعاون مع جهات التدريب الخارجية
٧٤	٥ شهادات التدريب

١-١ أهمية التدريب للطلاب

- تطبيق ما اكتسبه من محاضرات و دروس نظرية في قاعات الدراسة بشكل عملي وتطبيقي و بهذه الطريقة تزداد قدرة الطالب على التميز في مجاله أو تخصصه .
- فتح الباب أمام الطلاب من أجل استيعاب مواد التخصص ، و هذا ما يجعلهم أكثر قدرة على الإبداع و الابتكار.
- اتاحة الفرصة للطلاب من أجل الاندماج في سوق العمل ، و التعرف على التحديات التي يمكن أن تواجههم بعد التخرج من الجامعة .
- السماح للطلاب بالبحث عن وظيفة في تخصصه حيث أن التدريب الميداني يقضي على الفجوة التي يصطدم بها الطالب بين ما يدرسه ، و ما يجده في سوق العمل .
- يقدم فرصة للتعرف على ما يدور بداخل الشركات ، و التعرف على أسلوب التعامل مع زملاء العمل ، و المدراء.
- التهيئة المناسبة لتقبل تحديات المستقبل و الإستجابة للمتغيرات و التعامل مع المشكلات التي يمكن أن تعترضهم في المستقبل.
- يعطي فرصة للطلبة المتميزين من الحصول على وظيفة في الشركة أو الهيئة التي تلقى بها التدريب فمثلاً اذا أدى الطالب فترة التدريب بنجاح هناك عدد من المؤسسات تعطي لأصحاب الكفاءات منهم الفرصة للحصول على وظيفة مناسبة لهم في الشركة.
- تحفيز الطلبة على الخروج إلى سوق العمل دون رهبة أو تردد .-
- يتيح لهم التعود على تحمل مسؤولية العمل ، و الإلتزام بمواعيده الرسمية ، و أداء المهام المطلوبة منهم في الوقت المحدد لذلك .
- يعطي للطلاب مؤشراً عن مستواهم هل هم قادرين فعلاً على تحمل مسؤوليات العمل.

و بناء على ذلك يبدأ الطالب في تحديد الطريقة التي سيعتمد عليها في تنمية مهاراته و قدراته.

٢-١ مهام مكتب التدريب بالأكاديمية

مكتب التدريب الصيفي حريص على اتاحة الفرصه للطلاب لتنمية مهاراتهم وبتطبيق ماتعلموه من خلال مهارات الاتصال بسوق العمل مع مؤسسات خارج نطاق المجتمع الاكاديمي وذلك باتباع الخطوات التالية:

- ١ . يبدأ الموسم التدريبي لكل عام بتوجيه خطاب رسمي الى جميع الاقسام التعليمية وذلك للقيام بترشيح البرامج التدريبية المطلوبة من الشركات .
- ٢ . يقوم قسم التدريب بعرض المحتوى التدريبي للبرامج التدريبية المقدمة من الشركات للاطلاع عليها واتخاذ القرار بشأنها .

٣. تشكل لجنة فنية من كل قسم لاختيار اماكن التدريب والبرامج التدريبية لديها والمحتوى التدريبي الخاص بكل برنامج .
٤. التنسيق مع جهات التدريب لتقديم افضل العروض الفنية والمالية للمفاضلة بين الجهات المعنية بالتدريب ومناقشتهم فى كفاية وكفاءة هذه الاماكن لاستيعاب الاعداد المطلوبة .
٥. زيارة جهات التدريب لمعاينتها ومعرفة مدى ملائمتها لأداء المهام الموكلة لها لتدريب طلبة الاكاديمية.
٦. يقوم مكتب التدريب بالاتفاق مع جهات التدريب بناء على ما تم الاتفاق عليه لدى الاقسام التعليمية .
٧. يتم عمل بروتوكولات تعامل مع كل جهة تدريبية (مرفق صور من البروتوكولات الخاصة بكل جهة تدريبية).
٨. الاشراف على عقد سيمينارات لجهات التدريب بحضور وكيل الاكاديمية لشئون البيئة والتدريب والمسؤولين عن التدريب من الاقسام وعدد من الطلبة
٩. عمل الخطة السنوية للتدريب .
١٠. يقوم طلاب المستوى الثانى والمستوى الثالث (جميع التخصصات) بالتسجيل لدى مكتب التدريب والدفع لدى المالىات بموجب استمارة تدريب موضح بها بيانات الطالب كاملة تطبع من السيستم ويتم تسليم نسخة للطالب موضح بها مكان واسم جهة التدريب وكذا اسم البرنامج التدريبي (مرفق صورة من استمارة الطالب).
١١. يقوم مكتب التدريب بادخال البيانات الخاصة بكل طالب على السيستم المجهز خصيصا لهذه المهام .
١٢. يقوم مكتب التدريب بالتنسيق مع جهات التدريب للبدايه الفعلية حسب المتفق عليه سلفا.
١٣. الاقسام التعليمية تقوم بالتنسيق مع المشرفين للاشراف على الطلبة لدى الشركات للتأكد من مدى التزام الطلبة والتزام الشركات باداء التدريب بالمواصفات المطلوبة.
١٤. مع نهاية التدريب وتسليم التقييمات والشهادات الخاصة بالطلبة يقوم كل قسم بعقد مناقشات خاصة بالتدريب (حيث يقسم درجة التدريب الخارجى الى ٦٠٪ للتدريب الخارجى + ٤٠ ٪ لمناقشة التدريب للتأكد من مدى استفادة الطالب من المحتوى التدريبي المأخوذ).
١٥. يقوم كل قسم بعمل استبيانات للطلبة لتقييم التدريب عامة والشركات والبرنامج التدريبي خاصة.
١٦. بناء على تحليل الاستبيان يأخذ فى الاعتبار راي الطلبة والمشرفين على برامج التدريب وايضا شركات التدريب اما فى الاستمرار مع بعض الشركات او الغاء التعاقد معهم.

قواعد تسجيل التدريب الداخلي صيف ٢٠٢٣

٣- قواعد تسجيل التدريب

يتم التدريب الداخلي والصناعي طبقا لثلاثة لوائح كما يلي :

خطوات تسجيل التدريب

- بداية التسجيل للتدريب الداخلي يوم الاثنين ١٥-٥-٢٠٢٣.
- التأكد من تحقيق المتطلب السابق للتدريب ووصول الطالب للمستوى الدراسي الخاص بالتدريب.
- التوجه الى الادارة المالية لسداد مستحقات تسجيل مقرر التدريب (بما يعادل ٢ ساعة معتمدة).
- التوجه الى مكتب التدريب لتسجيل التدريب واستلام استمارة معتمده محدد بها فترة التدريب.

٣-١ قواعد تسجيل التدريب

يتم التدريب الداخلي والصناعي طبقا لثلاثة لوائح كما يلي :

قواعد عامة لتسجيل التدريب

- الطالب المتخلف عن حضور التدريب ليومين يعتبر **راسبا** في المقرر وعليه إعادة التسجيل وأداء التدريب مرة أخرى.
- لن يسمح لأي طالب بالتدريب في فترة مختلفة عن الفترة المحددة في بطاقة التسجيل. تتم اضافة نتيجة الفترة الاولى والثانية للتدريب الداخلي مع نتيجة الفصل الصيفي
- التوجه الى الادارة المالية لسداد مستحقات تسجيل مقرر التدريب(بما يعادل ٢ ساعة معتمدة
- التوجه الى مكتب التدريب لتسجيل التدريب واستلام استمارة معتمده محدد بها فترة التدريب.
- نتيجة الفترة الثالثة يتم تأجيلها لإضافتها لنتيجة الفصل الدراسي الاول.
- في حال رسوب الطالب في التدريب لن يتمكن الطالب من تسجيل مقررات الفصل التالي المحددة في اللائحة والتي متطلبها السابق مقرر التدريب.
- **اختيار الفترات بأولوية التسجيل.**

فترات التدريب الداخلي

الفترة الاولى		الفترة الثانية - مسانى		الفترة الثالثة	
٢٠٢٣-٧-٢	٢٠٢٣-٧-١٣	٢٠٢٣-٧-٢٧	٢٠٢٣-٧-٢٧	٢٠٢٣-٨-٢٧	٢٠٢٣-٩-٧

مقررات التدريب الداخلي

المتطلب س	مقرر التدريب	كود التدريب	المتطلب س	مقرر التدريب	كود التدريب	المتطلب س	مقرر التدريب	كود التدريب	المستوى / التخصص
-	تدريب داخلي كهرباء ١	ELC 160	-	تدريب داخلي كهرباء ١	ELCN060	-	تدريب داخلي كهرباء ١	ELCn060	اتصالات

ELC 160	تدريب داخلي اتصالاً ٢ ت	ELC 260	ELCN060	تدريب داخلي اتصالاً ٢ ت	ELCN160	ELCn060	تدريب داخلي اتصالاً ٢ ت	ELCn160	حاسبات
ELC 160	تدريب داخلي حاسبات ٢	CMP 260	ELCN060	تدريب داخلي حاسبات ٢	CMPN16 0	ELCn060	تدريب داخلي حاسبات ٢	CMPn16 0	
-	تدريب داخلي عمارة ١	ARC 160	-	تدريب داخلي عمارة ١	ARCn06 0	-	تدريب داخلي عمارة ١	ARCn06 0	عمارة
ARC 160	تدريب داخلي عمارة ٢	ARC 260	ARCn06 0	تدريب داخلي عمارة ٢	ARCn16 0	ARCn06 0	تدريب داخلي عمارة ٢	ARCn16 0	
-	تدريب داخلي تصنيع ١	MNF 160	-	تدريب داخلي تصنيع ١	MNFn06 0	-	تدريب داخلي تصنيع ١	MNFn06 0	تصنيع
MN F 160	تدريب داخلي تصنيع ٢	MNF 260	MNFn16 0	تدريب داخلي تصنيع ٢	MNFn16 0	MNFn16 0	تدريب داخلي تصنيع ٢	MNFn16 0	
						-	تدريب داخلي مدني ١	CIVn060	مدني
						CIVn060	تدريب داخلي مدني ٢	CIVn160	

تسجيل التدريب الخارجي صيف 2023

خطوات تسجيل التدريب :

خطوات تسجيل التدريب

- بداية التسجيل للتدريب الداخلي يوم الاثنين ١٥-٥-٢٠٢٣.
- التأكد من تحقيق المتطلب السابق للتدريب ووصول الطالب للمستوى الدراسي الخاص بالتدريب.
- التوجه الى الإدارة المالية لسداد مستحقات تسجيل مقرر التدريب (بما يعادل ٣ ساعات معتمدة).
- التوجه الى مكتب التدريب لتسجيل التدريب واستلام استمارة معتمده محدد بها فترة التدريب.
- التوجه الى مكتب التدريب لتسجيل التدريب واستلام استمارة معتمده محدد بها فترة التدريب.
- نتيجة الفترة الثالثة يتم تأجيلها لإضافتها لنتيجة الفصل الدراسي الاول.
- في حال رسوب الطالب في التدريب لن يتمكن الطالب من تسجيل مقررات الفصل التالي المحددة في اللائحة والتي متطلبها السابق مقرر التدريب.
- اختيار الشركات بأولوية التسجيل. في حال عدم اكتمال العدد في برنامج التدريب يتم تغيير البرنامج او الشركة
- **اختيار الفترات بأولوية التسجيل.**

فترات التدريب الخارجي

الفترة الثالثة		الفترة الثانية - مسائي		الفترة الأولى	
٢٠٢٣-٩-٧	٢٠٢٣-٨-٢٧	٢٠٢٣-٧-٢٧	٢٠٢٣-٧-١٦	٢٠٢٣-٧-١٣	٢٠٢٣-٧-٢

مقررات التدريب الخارجي

لائحة ٢٠١٢			لائحة ٢٠١٨			لائحة ٢٠٢٠			التخصص
متطلب ب س	مقرر التدريب	كود التدریب ب	متطلب س	مقرر التدريب	كود التدریب ب	متطلب س	مقرر التدريب	كود التدریب ب	
65 Credit ELC 260	تدريب صناعي اتصالات- ١	ELC 563	65 Credit ELCN160	تدريب صناعي اتصالات- ١	ELCN 260	66Credit ELCn160	تدريب صناعي اتصالات- ١	ELCn 260	اتصالات
101 Credit ELC 563	تدريب صناعي اتصالات- ٢	ELC 564	101 Credit ELCN260	تدريب صناعي اتصالات- ٢	ELCN 360	99Credit ELCn260	تدريب صناعي اتصالات- 2	ELCn 360	
65 Credit CMP 260	تدريب صناعي حاسبات - ١	CM P 563	65Credit CMPN160	تدريب صناعي حاسبات - ١	CMP N260	66Credit CMPn160	تدريب صناعي حاسبات - ١	CMP n260	حاسبات
101 Credit CMP 563	تدريب صناعي حاسبات - ٢	CM P 564	101Credit CMPN260	تدريب صناعي حاسبات - ٢	CMP N360	99Credit CMPn260	تدريب صناعي حاسبات - ٢	CMP n360	
65 Credit ARC 260	تدريب صناعي عمارة - ١	ARC 360	ARCn160+ARCn211+65 Credit	تدريب صناعي عمارة - ١	ARC N260	ARCn160+ARCn211+66Credit	تدريب صناعي عمارة - ١	ARC n260	عمارة
101 Credit ARC 360	تدريب صناعي عمارة - ٢	ARC 460	ARCn260+ARCn312+101Credit	تدريب صناعي عمارة - ٢	ARC N360	ARCn260+ARCn312+99Credit	تدريب صناعي عمارة - ٢	ARC n360	
65 Credit MNF 462	تدريب صناعي تصنيع ١	MNF 462	65Credit MNFN1	تدريب صناعي تصنيع ١	MNF N260	66Credit MNFn160	تدريب صناعي تصنيع ١	MNF n260	تصنيع

MN F 260			60						
101 Cre dit MN F 462	تدريب صناعي ٢	MN F 562	101Cre dit MNFN2 60	تدريب صناعي ٢	MNF N36 0	99Credit MNFn260	تدريب صناعي تصنيع -٢	MNF n360	
						66 Credit + CIVn160	تدريب صناعي مدني ١-	CIVn 260	مدني
						99 Credit + CIVn260	تدريب صناعي مدني ٢-	CISn 360	

إحصائية عددية للتدريب الداخلي لقسم هندسة الالكترونيات وتكنولوجيا الاتصالات لعام ٢٠٢٣

م	كود المادة	الفترة الاولى	المستوى	الفترة الثانية	المستوى	الفترة الثالثة	المستوى	الاجمالي	الاجمالي المستوى
1	ELC 160	0	مستوى صفر	1	مستوى صفر	1	مستوى صفر	2	0
			مستوى اول		مستوى اول		مستوى اول		1
			مستوى ثاني		مستوى ثاني		مستوى ثاني		1
			مستوى ثالث		مستوى ثالث		مستوى ثالث		0
			مستوى رابع		مستوى رابع		مستوى رابع		0
2	ELC 260	1	مستوى صفر	3	مستوى صفر	2	مستوى صفر	6	0
			مستوى اول		مستوى اول		مستوى اول		2
			مستوى ثاني		مستوى ثاني		مستوى ثاني		3
			مستوى ثالث		مستوى ثالث		مستوى ثالث		1
			مستوى رابع		مستوى رابع		مستوى رابع		0
3	ELCN060	0	مستوى صفر	2	مستوى صفر	3	مستوى صفر	5	2
			مستوى اول		مستوى اول		مستوى اول		3
			مستوى ثاني		مستوى ثاني		مستوى ثاني		0
			مستوى ثالث		مستوى ثالث		مستوى ثالث		0
			مستوى رابع		مستوى رابع		مستوى رابع		0
4	ELCN160	4	مستوى صفر	3	مستوى صفر	6	مستوى صفر	13	0
			مستوى اول		مستوى اول		مستوى اول		10
			مستوى ثاني		مستوى ثاني		مستوى ثاني		3
			مستوى ثالث		مستوى ثالث		مستوى ثالث		0
			مستوى رابع		مستوى رابع		مستوى رابع		0
5	ELCh060	201	مستوى صفر	109	مستوى صفر	188	مستوى صفر	498	486
			مستوى اول		مستوى اول		مستوى اول		12
			مستوى ثاني		مستوى ثاني		مستوى ثاني		0
			مستوى ثالث		مستوى ثالث		مستوى ثالث		0
			مستوى رابع		مستوى رابع		مستوى رابع		0
6	ELCh160	60	مستوى صفر	25	مستوى صفر	27	مستوى صفر	112	9
			مستوى اول		مستوى اول		مستوى اول		101
			مستوى ثاني		مستوى ثاني		مستوى ثاني		2
			مستوى ثالث		مستوى ثالث		مستوى ثالث		0
			مستوى رابع		مستوى رابع		مستوى رابع		0
الاجمالي									636

٢ . التدريب الداخلي

- ٢-١ التدريب الداخلي الأول - المستوى صفر
- ٢-٢ التدريب الداخلي الثاني - المستوى الاول

١-١-٢ قسم هندسة الالكترونيات وتكنولوجيا الاتصالات

المحتوى العلمي لبرنامج التدريب الداخلي الأول

Day	Topic
1	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction to Electronics and communications department and its importance in the Engineering 's fields • Explanations to the importance of the projects that are studied through the course • Definitions to the used components in the circuits through the course. • Basic concept of Electrical circuits • Explanation to different types of circuit boards • Recognition to the AVO and practical measurements using the AVO
2	<ul style="list-style-type: none"> • Explanation and implementation to different electronic circuits (seven segment – IC-555 – LDR - ...etc.) • How to make Soldering operations using the stripboard and what is the related problems and how to avoid them.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction to the PCB • Using the Eagle program software to design the layout for an electronic circuit.
4	<ul style="list-style-type: none"> • Implementation to the electronic circuit on a PCB board, making the related perforation and soldering operations • Following-up problems that have appeared for different types of layouts
5	<ul style="list-style-type: none"> • Recognizing virtual labs as a simulator • Evaluating the understanding for all students
6	<ul style="list-style-type: none"> • LED lighting using Arduino board • IT Essentials <ul style="list-style-type: none"> ❖ Hardware Essentials ❖ Assembling PC or Laptop using <i>Cisco Virtual Activity Lab Simulator</i>
7	<ul style="list-style-type: none"> • Web Pages Design and Development • Web Pages' Design using <i>HTML</i> (Hyper Text Markup Language)
8	<ul style="list-style-type: none"> • Web Pages' Styling using <i>CSS</i> (Cascading Style Sheet)
9	<ul style="list-style-type: none"> • Web Pages' Development using <i>JavaScript</i> Language
10	<ul style="list-style-type: none"> • Computer Networking Essentials <ul style="list-style-type: none"> ❖ Computer Networking Essentials (Presentation) ❖ How to make an RJ-45 Network Ethernet Cable (Lab Exercise) • Simulating Computer Networks (like: Point-to-Point Network, A Network containing a group of hubs, switches or routers) using Cisco Packet Tracer Simulator

الاحتياجات الخاصة ببرنامج التدريب الداخلي الاول

Required Lecture-theater and laboratories		
<ul style="list-style-type: none"> • A lecture theater with a capacity of 60 students. • Two labs for practical issues, each with a capacity of 30 students. • Computer lab, containing 60 devices (a device for each student), where an Eagle program is installed. 		
Required materials		
Name	Name	المطلوب شراؤه لكل طالب
General Requirements	دوسيه (حافظه) بلاستيك بكبسونة للمكونات	٢٠٠ فقط لكل الطالبة
	قلم ماركر اسود أو أزرق (غير قابل للمسح)	٣ فقط
	أكياس صغيرة لتعبئة الأدوات الصغيرة الحجم مقاس ١٠*١٠	٥ لكل طالب
	سلك توصيل (نت)	لفة سلك
	أسلاك توصيل (ميل-ميل)	١٥ لكل طالب
INTRODUCTION	أفوميتر	١ لكل طالب
	كاويه لحام ٤٠ وات (ياباني) goot سن رفيع	١ لكل طالب
	9 volts battery with its connector	١ لكل طالب
	RGB LED (Common Cathode)	١ لكل طالب
	R 220 Ω, 20 KΩ, 10 KΩ, 39 KΩ	١ لكل طالب
	Variable R 100 KΩ	١ لكل طالب
	Chemical Capacitor 1 UF / 25 V 47 UF & 100 UF	١ لكل طالب
	Capacitor PF (104 PF)	١ لكل طالب
	Dip switch (4 pins)	١ لكل طالب
	Push button switch (2 pins)	١ لكل طالب
	LED	٣ لكل طالب
	LDR, (Dark sensor)	١ لكل طالب
	diode [IN 5404 & IN 4001]	١ لكل طالب
	Glass diode	١ لكل طالب
	Transistor NPN [2 N 3904]	١ لكل طالب
LDR	R (470 Ω & 220 Ω)	٢ لكل طالب
	LED	٢ لكل طالب
	LDR (Dark Sensor)	١ لكل طالب

	Variable R (100 K Ω)	١ لكل طالب
	Transistor NPN [2 N 3904]	١ لكل طالب
IC-555	NE555 with its base	٣ لكل طالب
	Resistors [1 K Ω , 10 K Ω , 470 Ω]	٤ لكل طالب
	Resistors [4.7 K Ω , 39 K Ω , 20 K Ω]	٢ لكل طالب
	Variable R [100 K Ω]	١ لكل طالب
	Chemical Capacitor [100 UF / 16 V]	٤ لكل طالب
	Push button [2 pins]	٥ لكل طالب
	Chemical Capacitor [10 UF / 16 V]	١ لكل طالب
	Capacitor [100 nF]	١ لكل طالب
	Speaker [8 Ω]	١ لكل طالب
	LED	٤ لكل طالب
	قصدير رفيع ونسبة الرصاص خفيفة	٢ لكل طالب
	بوردة نحاس مخرمة (مقسومة من النص ونقط النحاس متصلة وليس منفصلة) Printed board	١ لكل طالب
	PCB	بوردة نحاس صك
زجاجة حمض		١ لكل ٢ طلبة
زجاجة ندر		-
لوحة بلاستيك شفاف (٥٠*٥٠)		-
رزمة ورق كلاك أو ورق غلاف الكتب		٢ رزمة
مكواة منزل (عادية)		٢ فقط
علبة جواناتي (طبي)		١ فقط
كيس قمامة كبير اسود		-
شنيور يدوي يستخدم لتخريم ال PCB ويستخدم مع بنط مقاسات مختلفة مثل (١ (mm ٢) & (mm بنطة شنيور (2 mm) & (1 mm)		٢ فقط لكل الطلبة
		-
		-
Seven Segment Display	7-Segment (Common Cathod)	١ لكل طالب
	Dip switch [8-pins]	١ لكل طالب
	R [330 Ω]	٨ لكل طالب

المحتوى العلمي لبرنامج التدريب الداخلي الثاني

Day	Topic
1	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction to embedded system • Introduction to Arduino • Arduino pin out • Arduino IDE description • LED on • LED on and off • LED toggle with delay function • Use virtual lab simulator • Assignment / Project: Traffic light
2	<ul style="list-style-type: none"> • Buzzer on and off • Buzzer with delay function • Push button switch • Push button switch with LED and buzzer • Push button switches toggle LED lighting • Assignment / Project: Two push button switches toggle LED lighting
3	<ul style="list-style-type: none"> • Analog input description with serial monitor • LDR • LDR with LED threshold • Relay module • LDR with relay module • Display variable resistance reading in serial monitor • Variable resistor threshold with LED • Map function with variable resistance • Assignment / Project: Using map function to control LED brightness by variable resistor
4	<ul style="list-style-type: none"> • Servo motor description • Servo motor Arduino code • Servo motor controlled by variable resistor • Ultrasonic sensor description • Ultrasonic sensor Arduino code • Ultrasonic sensor with LED and buzzer • Assignment / Project: Ultrasonic sensor with servo motor
5	<ul style="list-style-type: none"> • LCD description • LCD Arduino code • LCD and ultrasonic sensor to display detection distance • Performing a stop watch project • Assignment / Project: Controlling LCD with ultrasonic sensor, LEDs and buzzer • Evaluating the understanding for all students by performing a mini-project for a specific application like: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Traffic light systems with LCD for advertising the counter of each

	<p>color state with buzzer alarm in case of yellow “be ready” case</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Non touching Garbage box using ultrasonic sensor and servo motor with buzzer alarm in case of human arm/ body become very close to the garbage box ▪ Automatic control door gate using IR sensor and servo motor and LCD for a welcome message for each entered person
6	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <u>Embedded Course</u> <ul style="list-style-type: none"> • Introduction to AVR microcontrollers (Categories - ATmega16/32 Microcontroller architecture - ATmega16/32 Microcontroller pins - ATmega16 Microcontroller clock sources • ATmega16/32 Microcontroller - input/output ports • ATmega16/32 Microcontroller input/output pins programming • ATmega16/32 Microcontroller Interfacing with LED ❖ <u>Communication Basics Course</u> <ul style="list-style-type: none"> • Introduction to communication systems (Communication operation – Types of communication channels – Problems facing communication) • Use the MATLAB to generate different signals such as sinusoidal signals, saw-tooth signals, and triangle signals in both time-domain and frequency domain. • Playing an audio in MATLAB and Plot its spectrum to show its frequency content • Add a noise to the transmitted signal and plot it to show its effect at receiver side • Reading a text in the MATLAB • Show the effect of noise on the transmitted text for different SNR values <p>Perform an assignment and comment on the results</p>
7	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <u>Embedded Course</u> <ul style="list-style-type: none"> • ATmega16/32 Microcontroller Interfacing with push button • ATmega16/32 Microcontroller Interfacing with 7-segment • External Interrupts (introduction – request – control unit - nesting and priorities – timing - ATmega16/32 external interrupts registers) ❖ <u>Communication Basics Course</u> <ul style="list-style-type: none"> • Understanding modulation types used in communication systems • Understanding Amplitude Modulation (AM) and demodulation operations • Use the MATLAB to: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Perform AM modulations for different modulation index values (DSB – DSB-SC) ▪ Perform the AM demodulation operation ▪ Draw the spectrum for all the signals

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Add noise to the transmitted signal to show its effect in the receiver ▪ Perform an assignment and comment on the results
8	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <u>Embedded Course</u> <ul style="list-style-type: none"> • Introduction to timers • Atmega16 timers • Timer operation modes (Overflow – Compare - Pulse width modulation - Atmega16 timer0 registers) ❖ <u>Communication Basics Course</u> <ul style="list-style-type: none"> • Understanding Frequency modulations/demodulations • Use the MATLAB to: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Generate an Information Signal and a carrier signal ▪ Perform a FM modulation operation ▪ Perform a FM demodulation operation ▪ Add noise to the transmitted signal to show its effect in the receiver ▪ Use the subplot function to plot all the signals in both time and frequency domain <p>Perform an assignment and comment on the results</p>
9	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <u>Embedded Course</u> <ul style="list-style-type: none"> • ATmega16 Microcontroller interfacing with keypad • ATmega16 Microcontroller interfacing with LCD ❖ <u>Communication Basics Course</u> <ul style="list-style-type: none"> • Use the Simulink to perform modulation operations • Evaluating the understanding for all students by performing a mini-project
10	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <u>Embedded Course</u> <ul style="list-style-type: none"> • ADC introduction • ATmega32 ADC • ATmega32 ADC registers • ATmega32 Microcontroller interfacing with potentiometer ❖ <u>Communication Basics Course</u> <ul style="list-style-type: none"> • Digital communications (Types – BPSK modulation/demodulation) • Text transmission using BPSK in MATLAB • Effect of noise on the received text for different SNR values • Mini-Project: a MATLAB program to transmit an information signal (such as an audio or image signals) and making a communication process using a modulation operation, adding different noise levels and showing the demodulated signal and give valuable comments on the results • Evaluating the understanding for all students

الاحتياجات الخاصة ببرنامج التدريب الداخلي الثاني

Required Lecture-theater and laboratories	
<ul style="list-style-type: none"> • A lecture theater with a capacity of 60 students. • A laboratory containing desktop computers (a device for each student), where Arduino IDE, Proteus professional with Arduino, and microchip studio programs installed for Arduino and Embedded systems courses • A laboratory containing desktop computers (a device for each student), where a MATLAB program is installed for communication basic course. 	
Name	المطلوب لكل طالب
LCD (16X2) شاشة	1
ريلاي بالدائرة	1
التراسونيك	1
سيرفوموتور	1
مروحة	1
بوردة بيضاء	1
سلك (ميل - فيميل)	15
سلك (ميل to ميل)	20
بطارية ٩ فولت	1
دواية قلاووظ	1
لمبة قلاووظ	1
وصلة بطارية	1
LED	5
بزر	1
LDR	1
مقاومة ٢٢٠ أوم	10
مقاومة ١ كيلو أوم	10
سويتش ٤ رجل	2
LM 35	1
كابل USB type B (٣٠ سم)	1
بوردة أردوينو أونو	1
مقاومة متغيرة ٥٠ كيلو أوم	2
فيشة ذكر	1
مقاومة ٤,٧ كيلو أوم	5
Multiplexed 2-digits 7-segment display - Common Cathode (Ten pins)	1
AVR Development Kit (Eta32mini)	1

خطة وتعليمات التسجيل



الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا
مكتب وكيل الأكاديمية للدراسات العليا والبحث

تسجيل التدريب الداخلي صيف 2023

خطوات تسجيل التدريب

- بداية التسجيل للتدريب الداخلي يوم الاثنين 15-5-2022.
- التأكد من تحقق المتطلب السابق للتدريب ووصول الطالب للمستوى الدراسي الخاص بالتدريب.
- التوجه الى الإدارة المالية لسداد مستحقات تسجيل مقرر التدريب (بما يعادل 2 ساعة معتمدة).
- التوجه الى مكتب التدريب لتسجيل التدريب واستلام استمارة معتمده محدد بها فترة التدريب.

قواعد عامة لتسجيل التدريب

- الطالب المتخلف عن حضور التدريب ليومين يعتبر **راسباً** في المقرر وعليه إعادة التسجيل وأداء التدريب مرة أخرى.
- نتيجة الفترة الثالثة يتم تأجيلها لإضافتها لنتيجة الفصل الدراسي الأول.
- في حال رسوب الطالب في التدريب لن يتمكن الطالب من تسجيل مقررات الفصل التالي المحددة في اللائحة والتي متطلباتها السابق مقرر التدريب.
- **اختبار الفترات بأولوية التسجيل.**
- الطلاب المتخلف عن حضور التدريب ليومين يعتبر **راسباً** في المقرر وعليه إعادة التسجيل وأداء التدريب مرة أخرى.
- لن يسمح لأي طالب بالتدريب في فترة مختلفة عن الفترة المحددة في بطاقة التسجيل.
- تتم إضافة نتيجة الفترة الأولى والثانية للتدريب الداخلي مع نتيجة الفصل الصيفي.

فترات التدريب الداخلي

الفترة الثالثة		الفترة الثانية - مسمى		الفترة الأولى	
2023-9-7	2023-8-27	2023-7-27	2023-7-16	2023-7-13	2023-7-2

مقررات التدريب الداخلي

لائحة 2012			لائحة 2018			لائحة 2020			المستوى / التخصص
متطلب س	مقرر التدريب	كود التدريب	متطلب س	مقرر التدريب	كود التدريب	متطلب س	مقرر التدريب	كود التدريب	
-	تدريب داخلي كهرباء 1	ELC 160	-	تدريب داخلي كهرباء 1	ELCN060	-	تدريب داخلي كهرباء 1	ELCn060	اتصالات
ELC 160	تدريب داخلي اتصالات 2	ELC 260	ELCN060	تدريب داخلي اتصالات 2	ELCN160	ELCn060	تدريب داخلي اتصالات 2	ELCn160	



جدول التدريب الداخلي للعام الدراسي 2022/2023

الفترة	اليوم	التاريخ	الوقت	المجموعه	التدريب الداخلي	الاسم
التدريب	الأحد	7/31/2023	الإثنين	مجموعة 1 مساق	الأول	قسم الهندسة الكهربائية - تقنية خدمة عملاء الأكواديات وتكنولوجيا الصهارات
		7/30/2023	الأحد			
		7/27/2023	الخميس			
		7/26/2023	الأربعاء			
		7/25/2023	الثلاثاء			
		7/24/2023	الاثنين			
	الاثنين	7/19/2023	الأربعاء	مجموعة 2 مساق	الأول	قسم الهندسة الكهربائية - تقنية خدمة عملاء الأكواديات وتكنولوجيا الصهارات
		7/18/2023	الثلاثاء			
		7/17/2023	الاثنين			
		7/16/2023	الأحد			
		7/15/2023	السبت			
		7/14/2023	الجمعة			
التدريب	الأحد	7/31/2023	الإثنين	مجموعة 1 مساق	الأول	قسم الهندسة الكهربائية - تقنية خدمة عملاء الأكواديات وتكنولوجيا الصهارات
		7/30/2023	الأحد			
		7/27/2023	الخميس			
		7/26/2023	الأربعاء			
		7/25/2023	الثلاثاء			
		7/24/2023	الاثنين			
	الاثنين	7/19/2023	الأربعاء	مجموعة 2 مساق	الأول	قسم الهندسة الكهربائية - تقنية خدمة عملاء الأكواديات وتكنولوجيا الصهارات
		7/18/2023	الثلاثاء			
		7/17/2023	الاثنين			
		7/16/2023	الأحد			
		7/15/2023	السبت			
		7/14/2023	الجمعة			

الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا
مكتب وكيل الأكاديمية للخدمات العامة والاعتماد

التدريب الداخلي الأول (الفترة الثالثة)



جدول التدريب الداخلي للعام الدراسي 2022/2023

الرقم	الاسم	التاريخ	الوقت	الاسم	الوقت	الاسم	الوقت	الاسم	الوقت	الاسم	الوقت
مجموعة 1 صباحي	قسم الهندسة الكهربائية - جامعة تنمية الموارد البشرية والتكنولوجيا وتكنولوجيا الاتصالات	7/11/2023	الاربعين	7/10/2023	الأحد	9/7/2023	الخميس	9/6/2023	الأربعاء	9/5/2023	الثلاثاء
		9/4/2023	الاربعين	9/3/2023	الأحد	8/31/2023	الخميس	8/30/2023	الأربعاء	8/29/2023	الثلاثاء
		1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A
		1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A
		1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A
		1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A
مجموعة 2 صباحي	قسم الهندسة الكهربائية - جامعة تنمية الموارد البشرية والتكنولوجيا وتكنولوجيا الاتصالات	7/11/2023	الاربعين	7/10/2023	الأحد	9/7/2023	الخميس	9/6/2023	الأربعاء	9/5/2023	الثلاثاء
		9/4/2023	الاربعين	9/3/2023	الأحد	8/31/2023	الخميس	8/30/2023	الأربعاء	8/29/2023	الثلاثاء
		1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A
		1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A
		1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A
		1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A
مجموعة 3 مسائي	قسم الهندسة الكهربائية - جامعة تنمية الموارد البشرية والتكنولوجيا وتكنولوجيا الاتصالات	7/11/2023	الاربعين	7/10/2023	الأحد	9/7/2023	الخميس	9/6/2023	الأربعاء	9/5/2023	الثلاثاء
		9/4/2023	الاربعين	9/3/2023	الأحد	8/31/2023	الخميس	8/30/2023	الأربعاء	8/29/2023	الثلاثاء
		1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A
		1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A
		1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A
		1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A	1A

الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا
مكتب كمال الأكاديمية للخدمات المساندة والتدريب

التدريب الداخلي الثاني (الفترة الأولى)

كل ما يخص التفاعل من خلال Moodle

يتم رفع الجداول والتعليمات على Moodle ورفع البرامج المطلوب تسطيقها والإستبيانات على المقرر.

Course: مكتب التدريب

eng.syncceg.net/course/view.php?id=3569

مكتب التدريب الصيفي

ENGLISH (EN)

مكتب التدريب

Dashboard / My courses / Training

TURN EDITING ON

Announcements

جدول التدريب الداخلي

MARK AS DONE

هام جدا

23°C مشمس 09:47 ص ٢٠٢٣/٧/٢٢

Course: مكتب التدريب

eng.syncceg.net/course/view.php?id=3569

مكتب التدريب الصيفي

تسجيل التدريب الداخلي

MARK AS DONE

تسجيل التدريب الخارجي

MARK AS DONE

INFO

Website

Student site

CONTACT US

El-Hadaba El-Wosta-Elmokattam -
Close to Mokattam Central2
Phone : 19049
E-mail : info@eng.modern-
academy.edu.eg

GET SOCIAL

Modern Academy was founded in 1993 with the aim of providing the

23°C مشمس 09:50 ص ٢٠٢٣/٧/٢٢

ويتم أيضا وسيلة للتواصل السريع مع المسئول عن التدريب والبرامج المطلوب استخدامها وأهم التعليمات وطلب ملئ الإستبيان

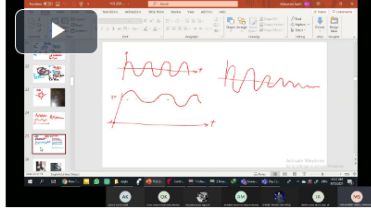
كما يتم رفع فيديوهات تذكيرية لما تم تعليمه وما مطلوب من الطلبة تنفيذه لعرضه على المدرسين

https://eng.synceg.net/course/view.php?id=4996

Dr.Shaimaa Sayed Tantawy 78

هام لطلاب الإلكترونيات

مراجعة شرح اليوم
أرجو مذاكرة بدءاً من الدقيقة 59 وحتى نهاية شرح الـ astable multivibrator
تقريباً ثلاث ساعة
ثم تنفيذ دائرة الـ monostable multivibrator

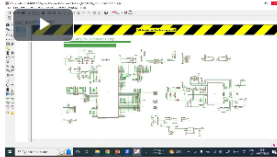
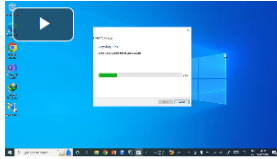


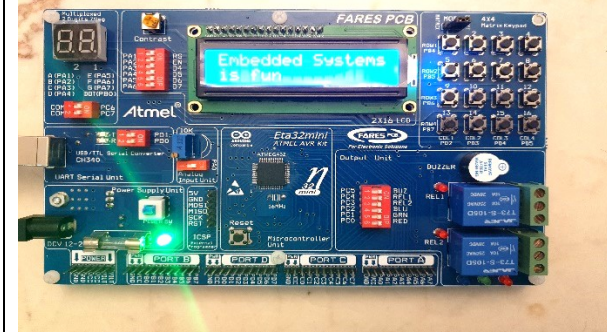
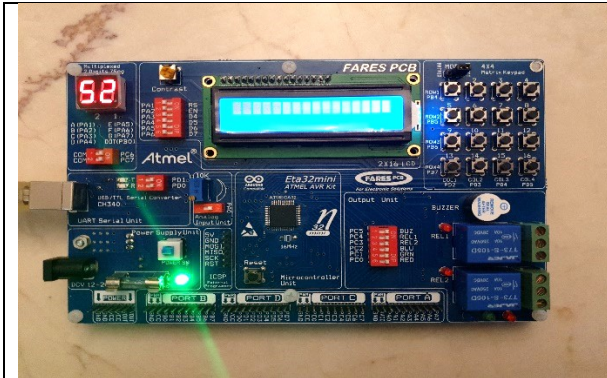
https://eng.synceg.net/course/view.php?id=4996

Dr.Shaimaa Sayed Tantawy 78

PCB demonstration

PCB demonstration





اليات ونماذج التقييم الخاصة بالتدريب

اليات التقييم:-

Assessment Method	Timing	Grade (Degrees)
Assignments/Tasks	Daily	Pass or Fail
Final Projects' evaluations	5 th and 10 th days	
Total		Pass Or Fail

كما يتم السماح للطالب بغياب حتى ٢٠٪ من الأيام المحتملة للحضور بعد عرض الأسباب على الدكتور المسئول عن التدريب للسماح له بالغياب ولتوضيح كيفية استعواض المحتوى العلمي عن تلك الأيام.

نماذج التقييم بالنسبة للتدريب الداخلي الأول:-

- Use a multi-meter to measure a fixed (or variable) resistance
- Make a series (or parallel) connections of different resistors' values and measure the relative voltages and currents
- Make some soldering operations
- Discuss the operation of a given circuit, showing the function of each component used
- Design a PCB using an Eagle program for a Mono-stable (or an astable) operation using IC-555

نماذج التقييم بالنسبة للتدريب الداخلي الثاني (Arduino course):-

Use the Arduino-UNO board to make:

- Traffic light systems with LCD for advertising the counter of each color state with buzzer alarm in case of yellow “be ready” case
- Non touching Garbage box using ultrasonic sensor and servo motor with buzzer alarm in case of human arm/ body become very close to the garbage box

- Automatic control door gate using IR sensor and servo motor and LCD for a welcome message for each entered person

نماذج التقييم بالنسبة للتدريب الداخلي الثاني (Introduction to Embedded systems course):-

- Describe the ATmega32 microcontroller architecture
- Use the AVR development kit (Eta32mini) to:
 - Display a potentiometer (or a temperature sensor) value on a LCD, describing how to use the relative data sheet
 - Write a program to control a binary counter from 0 to 7 using 3 LEDs with 2 push buttons using external interrupt INT0 and external interrupt INT1. If push button 1 is pressed the counter increments by 1 for each press till 7 and if push button 2 is pressed the counter decrement by 1 for each press till 0.

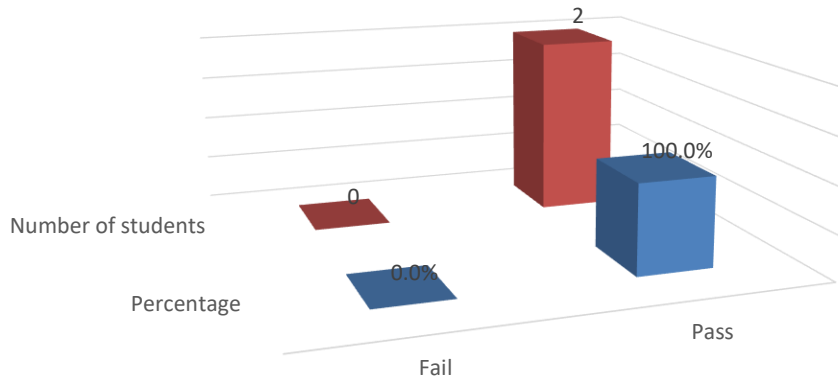
نماذج التقييم بالنسبة للتدريب الداخلي الثاني (Communication basics):-(course

Use the MATLAB program to:

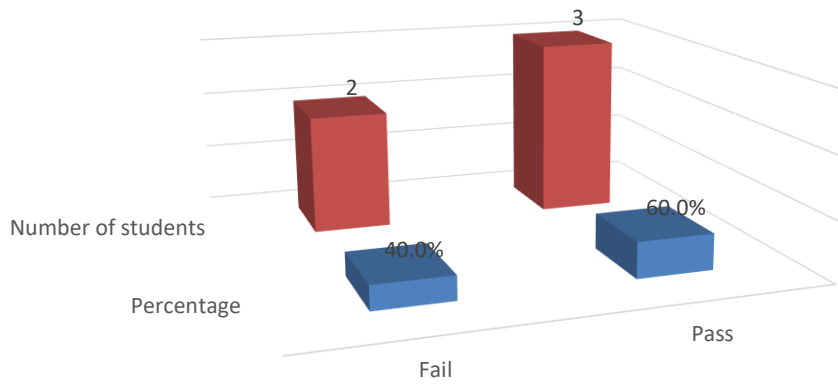
- Display a time-domain signal (sinusoidal signal or a recorded sound signal) and display its frequency domain content. Then, add a noise and give valuable comments on the results for different SNR values
- Make an AM modulation with different modulation index's values and show the relative time domain and spectrums, when transmitting different signals (sinusoidal signal, any other periodic signal or a recorded sound signal)
- Transmit an analog information signal (such as an audio or image signals) and make a communication process using a FM modulation/demodulation operations, adding different noise levels and show the demodulated signal. Then, draw the modulated and demodulated signals in both time and frequency domains and give valuable comments on the results.
- Use a BPSK modulation/demodulation operations to transmit a text signal and measure its performance for different SNR values. Then, give a valuable comment.

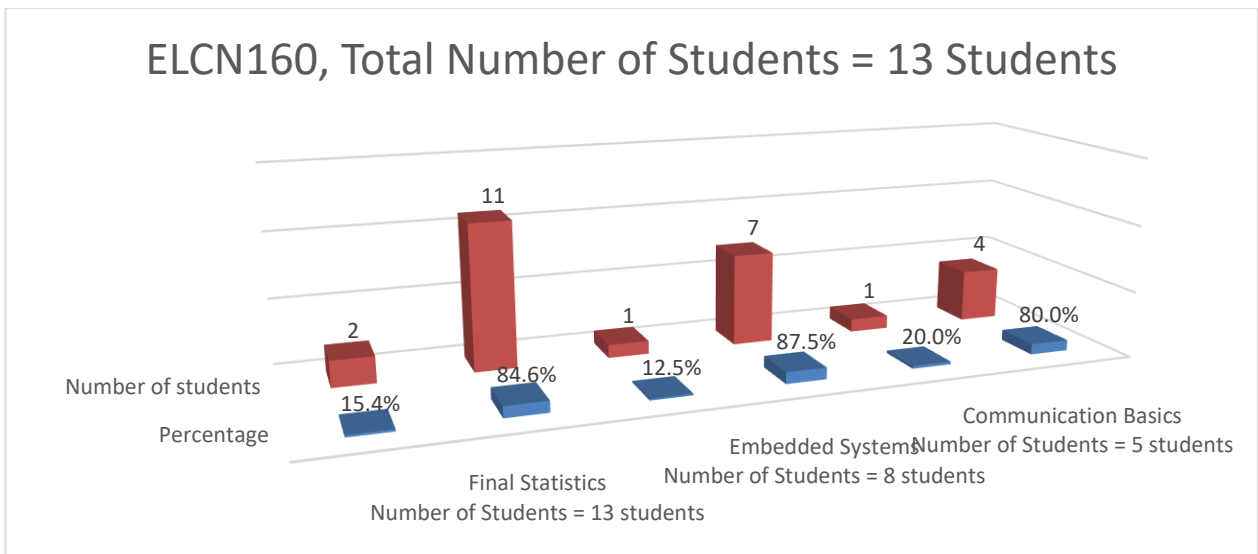
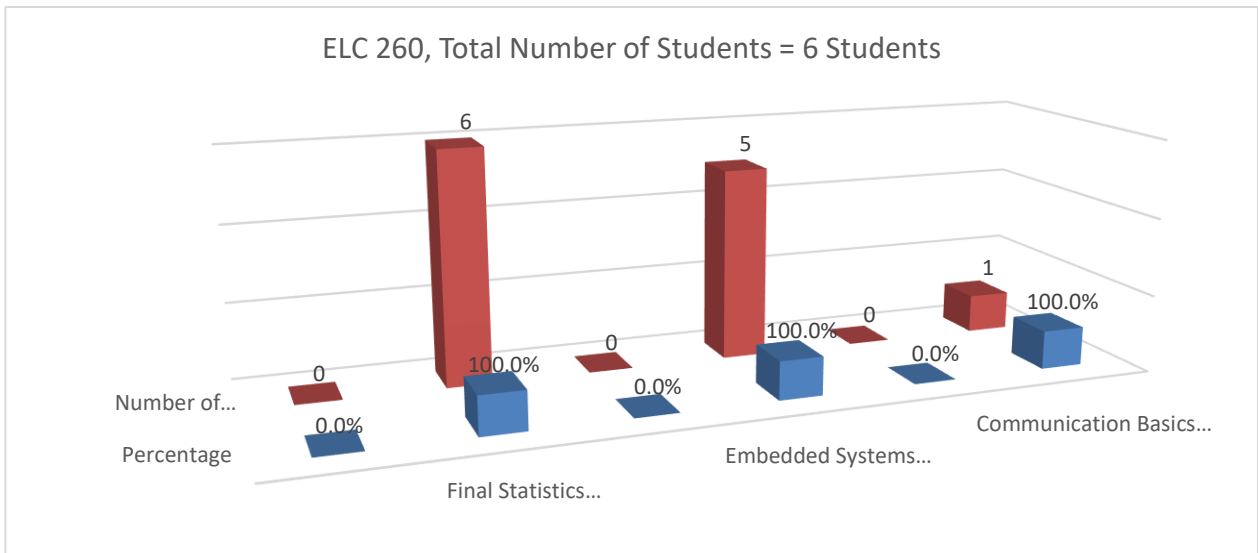
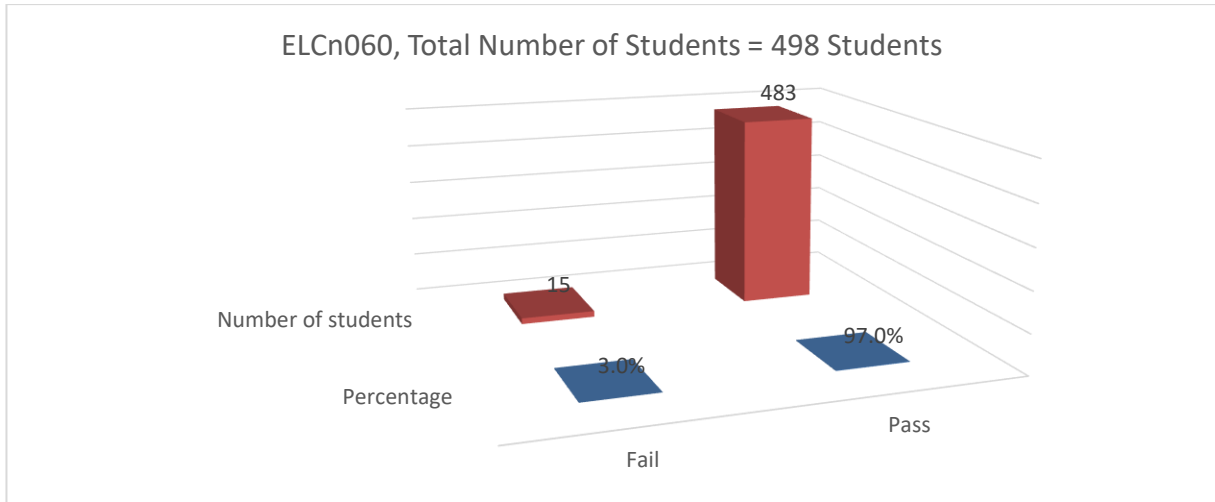
إحصائية عددية ورسم بياني بالحضور والنتائج

ELC 160, Total Number of Students = 2 Students

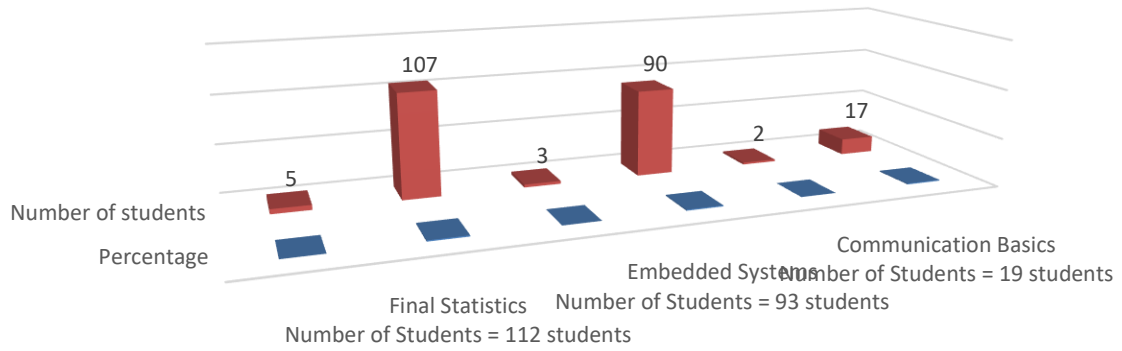


ELCN060, Total Number of Students = 5 Students





ELCn160, Total Number of Students = 112
Students



استبيانات التدريب



وزارة التعليم العالي
الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا
مكتب تقييم الأداء

استمارة نتائج رأي الطلاب في مقرر التدريب الداخلي

أولاً: البيانات الأساسية للمقرر

العام الدراسي:	2022-2023	القسم:	هندسة الإلكترونيات وتكنولوجيا الاتصالات
اسم المادة:	تدريب الداخلي	اسم التدريب:	VM-Embedded-L2
الفصل الدراسي:	الصفيفي	عدد الطلبة:	16
الإستاذ/ المشرف:	د. نصر الخطيب	عدد الاستبيانات:	10
		نسبة المشاركة:	62.50%

ثانياً: نتائج استقصاء رأي الطلاب%

مجال التقييم بالمقرر	أراء عامة حول البرنامج	مخرجات التعليم	المتوسط النسبي
النسبة المئوية للتقييم	79%	83%	81%

ثالثاً: نتائج الاستبيان التفصيلية

جميع	غير السته	أولاً: إراء عامة حول البرنامج
		1 قابل البرنامج التدريبي داخل الأكاديمية توقعاتي
		2 المحاضرون ملتزمون بالجدول المعمل
		3 طريقة التدريس تسمح بمشاركة الطلاب
		4 يسهل استخدام شبكة الإنترنت بالكلية
		5 تتوافر الأجهزة الحديثة بالمعمل
		6 مدى التعرف على تكنولوجيا حديثة أثناء التدريب (ذات صلة بالتخصص)
		7 استخدام تكنولوجيا المعلومات وبرامج الحاسب في حل المشاكل الهندسية
		8 المشاركة في التدريب داخل فريق عمل واحد
		9 التواصل الفعال مع فريق العمل وجهة التدريب
		ب) ثانياً: مخرجات التعليم
		1 أهداف البرنامج التدريبي داخل الأكاديمية واضحة ومعلنة مع بدء الدراسة
		2 ساعدني البرنامج لبرنامج التدريبي داخل الأكاديمية على اكتساب مهارات عامة
		3 ساعدني البرنامج التدريبي داخل الأكاديمية على الفترة على العمل مع الآخرين
		4 ساعدني البرنامج التدريبي داخل الأكاديمية على اكتساب مهارات الاتصال الفعال
		5 ساعدني البرنامج التدريبي داخل الأكاديمية على اكتساب مهارات تكنولوجيا المعلومات
		6 ساعدني البرنامج التدريبي داخل الأكاديمية على اكتساب مهارات حل المشكلات
		7 اكتسبني البرنامج التدريبي داخل الأكاديمية معارف متخصصة

رابعاً: التوصيات

1	تعليمات
2	
3	

عميد الأكاديمية
د. محمد عبد العزيز شويبة

وكيل الأكاديمية لشؤون الدراسات العليا
إيهام سلطان الشناوي

مدير مكتب تقييم الأداء
د. نصر الخطيب



التوصيات

بالنسبة للتدريب الداخلي الأول:

إضافة تجربة لعمل عملية اتصال بسيطة بين المرسل والمستقبل لتوضيح مفهوم كيفية استخدام الأدوات الإلكترونية لنقل معلومات الإتصال بين جهاز الإرسال وجهاز الإستقبال.

بالنسبة للتدريب الداخلي الثاني:

تسجيل فيديو لتوعية الطلبة عن الكورسات المتاحة لإتاحة الفرص لهم لإختيار الكورس الأنسب قبل عملية التسجيل.

٣. التدريب الخارجي

١-٣ التقارير السنوية للعام الدراسي 2023

التقارير السنوية للعام الدراسي ٢٠٢٣

تقوم الاقسام التعليمية بالاكاديمية بعمل تقرير سنوى للتدريب الخارجى ويرصد به ما يلى :-

- ١- استمارة التدريب .
 - ٢- خطة التدريب الصيفى ٢٠٢٣
 - ٣- احصائيات التدريب بالاعداد التى تم تدريبها من الطلبة .
 - ٤- الراى الفنى للاقسام فى اداء الطلبة اثناء التدريب .
 - ٥- الراى الفنى فى الجهات القائمة بالتدريب .
 - ٦- الراى الفنى للبرامج المنفذة من قبل جهات التدريب ومدى توافقها مع المناهج التى تدرس للطلبة لدى الاكاديمية.
- " وسيتم عرض نموذج فى الكتاب "موضح فيه:
- أ- اسماء الشركات التى تم التعاقد معها
 - ب- المواعيد المتاحة لدى الشركة والتى سبق الاتفاق عليها من قبل كل قسم
 - ت- عرض للبرامج المختارة فى الشركات والتى تم الاتفاق عليها من قبل القسم
- كل برنامج موضح به المحتوى التدريبى الخاص به مقسما تفصيله على مجموع المحاضرات
- ١- تم التدريب فى المواعيد المتفق عليها من قبل الاكاديمية
 - ٢- قام كل قسم من اقسام الاكاديمية بعمل لجان لمناقشة التدريب وذلك فى الاكاديمية ولقد تمت المناقشات بكفاءة عالية .

١- إستمارة التدريب

قامت الأكاديمية بتفعيل تسجيل التدريب الداخلي والخارجي كاملا على سيستم الأكاديمية حيث يقوم الطالب بالتوجه لمكتب التدريب لتسجيل التدريب ويملى بياناته ورغباته في اختيار الشركة والبرنامج التدريبي المناسب له من خلال المعروض مسبقا في خطة التدريب وبناء عليه يتم طبع استمارة التدريب من خلال السيستم حيث يتم طباعة التعليمات الخاصة بالطلاب على ظهر الاستمارة والتعليمات كالاتي

تعليمات تسجيل التدريب

- يجب التأكد من تحقيق المتطلب السابق للتدريب ووصول الطالب للمستوى الدراسي الخاص بالتدريب.
- لا يسمح بتغيير الشركة أو البرنامج بعد ثلاثة أيام من التسجيل.
- لا يسمح بتغيير الشركة في حالة الحضور ولو مرة واحدة.
- لا يسمح بتغيير الفترة التدريبية للتدريب الداخلي في حالة بداية التدريب.
- لن يسمح لأي طالب بالتدريب في أي فترة خارج الفترات المحدده في بطاقة التسجيل.
- الطالب المتغيب عن المناقشة في التدريب الخارجي يعد راسبا في المقرر وتسجل نتيجته **F**.
- في حالة التغيب يومين أو أكثر من البرنامج التدريبي للشركة يعد الطالب منسحبا وتسجل نتيجته **W**.
- في حال رسوب الطالب في التدريب لن يتمكن الطالب من تسجيل مقررات الفصل التالي المحدده في اللائحة التي متطلبها السابق مقرر التدريب.
- في حالة عدم إكمال العدد في الشركة التي إختارها الطالب للتدريب الخارجي يحق للأكاديمية تغيير الشركة وإخطار الطالب بذلك.
- في حالة عدم اكتمال العدد في الفترة التدريبية التي إختارها الطالب للتدريب الداخلي يحق للأكاديمية تغيير الشركة وإخطار الطالب بذلك.

توقيع الطالب

الموبايل

الفترة

تعليمات تسجيل التدريب

- يجب التأكد من تحقيق المتطلب السابق للتدريب ووصول الطالب للمستوى الدراسي الخاص بالتدريب.
- لا يسمح بتغيير الشركة أو البرنامج بعد ثلاثة أيام من التسجيل.
- لا يسمح بتغيير الشركة في حالة الحضور ولو مرة واحدة.
- لا يسمح بتغيير الفترة التدريبية للتدريب الداخلي في حالة بداية التدريب.
- لن يسمح لأي طالب بالتدريب في أي فترة خارج الفترات المحدده في بطاقة التسجيل.
- الطالب المتغيب عن المناقشة في التدريب الخارجي يعد راسبا في المقرر وتسجل نتيجته **F**.
- في حالة التغيب يومين أو أكثر من البرنامج التدريبي للشركة يعد الطالب منسحبا وتسجل نتيجته **W**.
- في حال رسوب الطالب في التدريب لن يتمكن الطالب من تسجيل مقررات الفصل التالي المحدده في اللائحة التي متطلبها السابق مقرر التدريب.
- في حالة عدم إكمال العدد في الشركة التي إختارها الطالب للتدريب الخارجي يحق للأكاديمية تغيير الشركة وإخطار الطالب بذلك.
- في حالة عدم اكتمال العدد في الفترة التدريبية التي إختارها الطالب للتدريب الداخلي يحق للأكاديمية تغيير الشركة وإخطار الطالب بذلك.

خطة التدريب الصيفي لعام ٢٠٢٣

خطة التدريب الصناعي الخارجي الأول والثاني
لقسم هندسة الإلكترونيات وتكنولوجيا الاتصالات لعام ٢٠٢٣

رقم الشركة	اسم التدريب	اسم الشركة	اسم البرنامج	الفترة التدريبية	عنوان جهة التدريب	ت الشركة	
155000 1181	التدريب الصناعي الأول لائحة ١٢ (ELC 563) لائحة ١٨ (ELCN260) لائحة ٢٠ (ELCn260) ()	We (المصرية للاتصالات)	Transmission System (Optical Fiber)		الحى السادس - بجوار امن الدولة - امام جامعة الازهر	155000 1181	
112279 85164		AMIT	Embedded Systems		مدينة نصر سراج مول الدور الخامس مدخل كنتاكي المعادي برج السلام بجانب مستشفى السلام الدولي	112279 85164	
121111 4498		Electric Power Systems Engineering Company (EPS)	PLC		Embedded Systems	شيراتون هيليو بليس - عمارات مصر للتعمير امنطقة ائامنة ش ٩ رقم ٧	121111 4498
			Solar Cells				
155000 1181	التدريب الصناعي الثاني لائحة ١٢ (ELC 564) لائحة ١٨ (ELCN360) لائحة ٢٠ (ELCn360) ()	We (للاتصالات المصرية)	Mobile 5G	الفترة الأولى /٠٧/٠٢) (٢٠٢٣) الفترة الثانية /٠٧/١٦) (٢٠٢٣) الفترة الثالثة /٠٨/٢٧) (٢٠٢٣)	الحى السادس - بجوار امن الدولة - امام جامعة الازهر	155000 1181	
			Network Training				
112116 1202		AFRO	Mobile Package	١٦ أكتوبر فراج مول المحور المركزى	112116 1202		
121111 4498			Electric Power Systems Engineering Company (EPS)	RF Spectrum Measuring and Monitoring	شيراتون هيليو بليس - عمارات مصر للتعمير امنطقة ائامنة ش ٩ رقم ٧	121111 4498	
	Mobile Practical Field						
			Python for Data Analysis & Machine Learning				

هندسة الإلكترونيات وتكنولوجيا الاتصالات

122798 5164	مدينة نصر شراج مول الدور الخامس مدخل كنتاكي المعادي برج السلام بجانب مستشفى السلام الدولي		IOT	AMIT		
----------------	--	--	-----	------	--	--

المعرض السنوي لعرض البرامج التدريبية لشركات التدريب :

اقامة معرض لشركات التدريب لعرض المحتوى التدريب المتفق عليه من قبل الشركات بعد الموافق عليه لدى الاقسام التعليمية
نماذج من صور من معرض الشركات



تقرير التدريب الخارجي

لطلاب قسم هندسة الالكترونيات وتكنولوجيا الاتصالات

للعام الدراسي ٢٠٢٢ - ٢٢٠٣

للمستويين الثاني والثالث

ELC 563 – ELC 564 – ELCN260 – ELCn260 – ELCN360 –
ELCn360

مسؤول التدريب الخارجي

د / حازم البنا

د / سارة حسن

م	الشركة	المستوى	عدد الطلاب
١	AMIT	الثاني والثالث	٦٩
٢	We	الثاني والثالث	٢٢٠
٣	AFRO	الثالث	37
٤	Electric Power Systems Engineering Company (EPS)	الثالث	٥٧
مجموع الطلاب في جميع الشركات وجميع المستويات			383
المستوى الثاني طالب 177		المستوى الثالث طالب 206	

خطة الاشراف على الشركات

Dr Refat M				Dr. Samer Kamal				Dr. Abdelmonem Elmahdy				Dr. Sara Hassan				Dr. Alaa Rabea			
Dates	Periods	Course	Company	Dates	Periods	Course	Company	Dates	Periods	Course	Company	Dates	Periods	Course	Company	Dates	Periods	Course	Company
3/7/2023	1	5G	We	3/7/2023	1	Embedded	AMIT	17/7/2023	1	Trans.	We	17/7/2023	1	Tx	We	2/7/2023	1	Network	We
6/7/2023	1	5G	We	5/7/2023	1	Embedded	AMIT	19/7/2023	1	Trans.	We	19/7/2023	1	Tx	We	4/7/2023	1.1	Network	We
10/7/2023	1	5G	We	12/7/2023	1	Embedded	AMIT	26/7/2023	1	Trans.	We	26/7/2023	1	Tx	We	6/7/2023	1	Network	We
12/7/2023	1	5G	We	29/8/2023	1	Embedded	AMIT	5/9/2023	1	Trans.	We	28/8/2023	1	Tx	We	10/7/2023	1.1	Network	We
13/7/2023	1	5G	We									5/9/2023	1	Tx	We	11/7/2023	1	Network	We
29/8/2023	1	5G	We													12/7/2023	1.8	Network+ TL	We (Ramses+ N
30/8/2023	1	5G	We																

Dr Hazem Banna				Dr Haytham Gamal				Dr M Elnabawy				Dr Eman Gaber				Dr Maha Gaber			
Dates	periods	Course	Company	Dates	Periods	Course	Company	Dates	Periods	Course	Company	Dates	Periods	Course	Company	Dates	Periods	Course	Compan
5/7/2023	1	Solar	EPS	7/7/2023	1.1	PLC2	EPS	4/7/2023	1	All	We	16/7/2023	1	Tx	We	23/7/2023	1	IOT	AMIT
5/7/2023	0.8	Embedde	EPS	8/7/2023	1.1	PLC2	EPS	10/7/2023	1	All	AMIT	18/7/2023	1	Tx	We	26/7/2023	1	IOT	AMIT
9/7/2023	1	IOT/Emb	AMIT	14/7/2023	1	PLC2	EPS	10/7/2023	1	All	EPS	27/7/2023	1	Tx	We	31/7/2023	1	IOT	AMIT
12/7/2023	1	Transm.	We(Ramsis)					11/7/2023	1	All	AFRO	30/7/2023	1	Tx	We	3/8/2023	1	IOT	AMIT
13/7/2023	1	Network	We (Data Center)					13/7/2023	1	PLC adv	EPS (Elsweedy)	6/9/2023	1	Tx	We	30/8/2023	1	Embedded	AMIT
16/7/2023	1	Mobile	AFRO					16/7/2023	1	Mobile	AFRO	7/9/2023	1	Tx	We	5/9/2023	1	Embedded	AMIT
18/7/2023	1	Transm.	We					17/7/2023	1	Mobile	AFRO					7/9/2023	1	Embedded	AMIT

Dr. M Abdelkarem				Dr. A Zakaria				Dr. Walaa Abdelazez				Dr. Nelly			
Dates	Periods	Course	Compan	Dates	Periods	Course	Company	Dates	Periods	Course	Company	Dates	Periods	Course	Company
2/7/2023	1	IOT	AMIT	4/7/2023	1	Mobile	Afro	6/7/2023	1	Solar	EPS	30/8/2023	1	Network	We
3/7/2023	1	IOT	AMIT	6/7/2023	1	Mobile	Afro	9/7/2023	1	Solar	EPS	6/9/2023	1	Network	We
6/7/2023	1	IOT	AMIT	10/7/2023	1	Mobile	Afro								
10/7/2023	1	IOT	AMIT	16/7/2023	1	Mobile	Afro								
11/7/2023	1	IOT	AMIT	17/7/2023	1	Mobile	Afro								
13/7/2023	1	IOT	AMIT												

تقارير المشرفين على كل برنامج

1 WE - Transmission

نموذج بنود المتابعة و التقييم للشركة

Transmission

تاريخ الزيارة (6 / 7 / 2023) يوم: الخميس

م	بنود المتابعة و التقييم	درجة التقييم	تقييم المشرف للتدريب	ملاحظات
1	التزام الشركة بالمواعيد	2	1	انهاء التدريب يعد امتحان تقييم الاسبوع الاول عند الساعة الواحدة ظهرا
2	حضور المدرب بميعاده	2	2	
3	الالتزام بأسم المدرب	2	2	اسم المدرب:- م.احمد السعداوي م. خطاب
4	التزام المدرب بالمادة العلمية	5	3.5	
5	مدى ملائمة المكان لعدد المتدربين	3	2.5	
6	مدى توفر الوسائل المساعدة للشرح	2	2	
7	مدى توفر المكونات العملية	4	3	امتحان تقييم للاسبوع الاول ولا يوجد به جزء عملي
	مجموع درجات تقييم الزيارة	20	16	

الاسم : د. علاء ربيع

التوقيع ()
المشرف على التدريب الخارجى

نموذج بنود المتابعة و التقييم للشركة

Transmission

تاريخ الزيارة (4 / 7 / 2023) يوم: الثلاثاء

م	بنود المتابعة و التقييم	درجة التقييم	تقييم المشرف للتدريب	ملاحظات
1	ألتزام الشركة بالمواعيد	2	1.5	
2	حضور المدرب بميعاده	2	2	
3	الالتزام بأسم المدرب	2	2	اسم المدرب:- م. احمد السعداوي
4	ألتزام المدرب بالمادة العلمية	5	4	
5	مدى ملائمة المكان لعدد المتدربين	3	2.5	القاعة المخصصة للعملي صغيرة بالنسبة لعدد للطلاب
6	مدى توفر الوسائل المساعدة للشرح	2	2	
7	مدى توفر المكونات العملية	4	3.5	تم تنفيذ بعض الشغل العملي علي كابلات الفاير
	مجموع درجات تقييم الزيارة	20	17.5	

الاسم : د. علاء ربيع

() التوقيع

المشرف على التدريب الخارجى

نموذج بنود المتابعة و التقييم للشركة

Transmission

تاريخ الزيارة (2023 / 7 / 10) يوم: الاثنين

م	بنود المتابعة و التقييم	درجة التقييم	تقييم المشرف للتدريب	ملاحظات
1	التزام الشركة بالمواعيد	2	1.5	انتهاء التدريب الساعة 2:30
2	حضور المدرب بميعاده	2	2	
3	الالتزام بأسم المدرب	2	2	اسم المدرب:- م. اميره حمدي م. سامح (شكوي بعض الطلاب من طريقة الشرح)
4	التزام المدرب بالمادة العلمية	5	4	
5	مدى ملائمة المكان لعدد المتدربين	3	3	
6	مدى توفر الوسائل المساعدة للشرح	2	2	
7	مدى توفر المكونات العملية	4	2	
	مجموع درجات تقييم الزيارة	20	16.5	

الأسم : د. علاء ربيع

التوقيع ()

المشرف على التدريب الخارجى

نموذج بنود المتابعة و التقييم للشركة

Transmission

تاريخ الزيارة (11 / 7 / 2023) يوم: الثلاثاء

م	بنود المتابعة و التقييم	درجة التقييم	تقييم المشرف للتدريب	ملاحظات
1	التزام الشركة بالمواعيد	2	1.5	انتهاء التدريب الساعة 2:30
2	حضور المدرب بميعاده	2	2	
3	الالتزام بأسم المدرب	2	2	اسم المدرب:- م. اميره حمدي م. سامح
4	التزام المدرب بالمادة العلمية	5	4	
5	مدى ملائمة المكان لعدد المتدربين	3	3	
6	مدى توفر الوسائل المساعدة للشرح	2	2	
7	مدى توفر المكونات العملية	4	2.5	
	مجموع درجات تقييم الزيارة	20	17	

الاسم : د. علاء ربيع

التوقيع ()

المشرف على التدريب الخارجى

نموذج بنود المتابعة و التقييم للشركة

Transmission

تاريخ الزيارة (2023 / 7 / 12) يوم: الاربعاء

م	بنود المتابعة و التقييم	درجة التقييم	تقييم المشرف للتدريب	ملاحظات
1	التزام الشركة بالمواعيد	2	2	
2	حضور المدرب بميعاده	2	2	
3	الالتزام بأسم المدرب	2	2	اسم المدرب:- م. سامح
4	التزام المدرب بالمادة العلمية	5	5	
5	مدى ملائمة المكان لعدد المتدربين	3	2	لظروف التواجد داخل غرفة التحكم بستترال رمسيس
6	مدى توفر الوسائل المساعدة للشرح	2	2	
7	مدى توفر المكونات العملية	4	4	افضل يوم في التدريب ع الاطلاق وذلك للسماح للطلاب برؤية الشق العملي وممارسة ما تدريهم عليه عمليا
	مجموع درجات تقييم الزيارة	20	19	

الاسم : د. علاء ربيع

() التوقيع

المشرف على التدريب الخارجى

نماذج من اعمال الطلبة والزيارات الميدانية اثناء التدريب

We Transmission





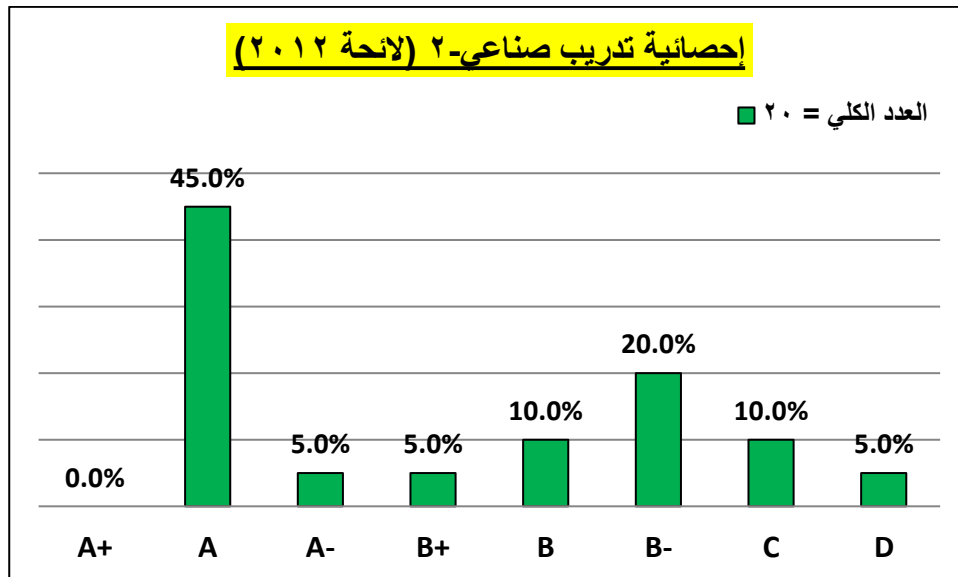
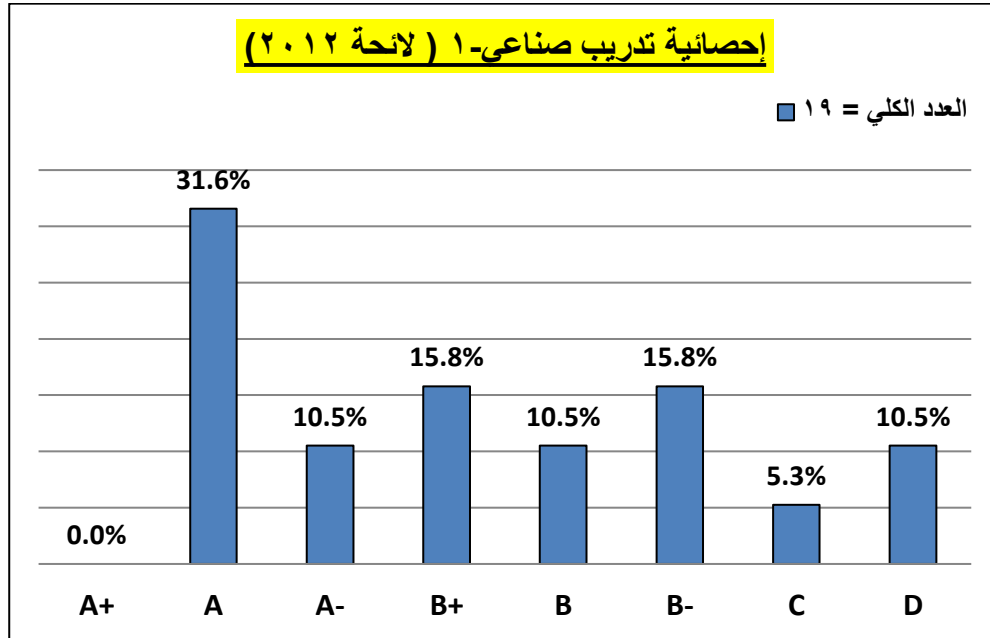


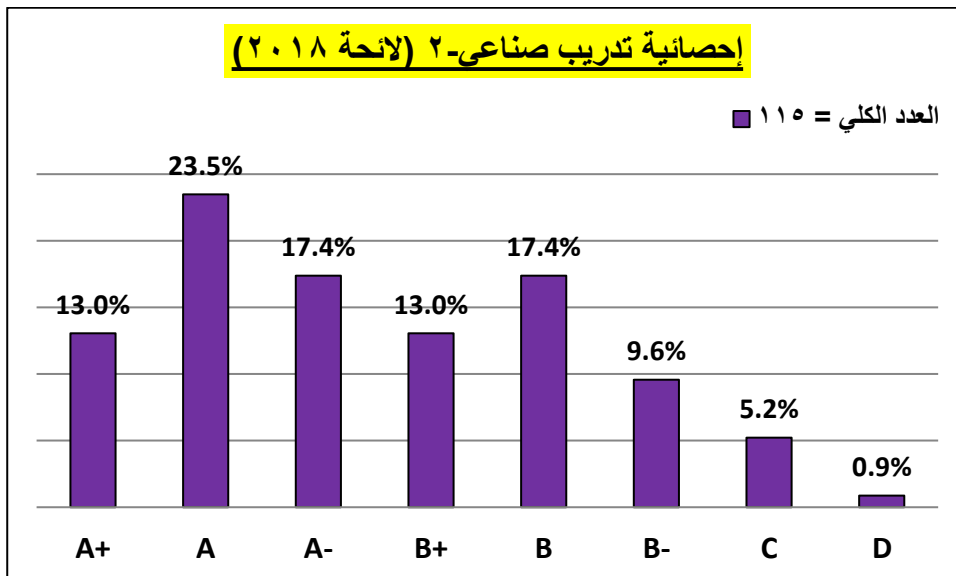
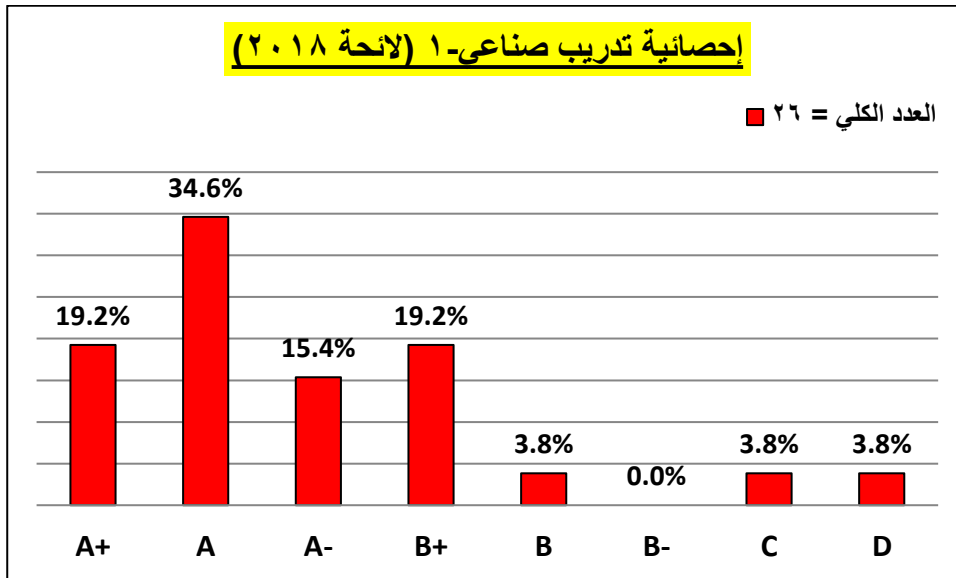


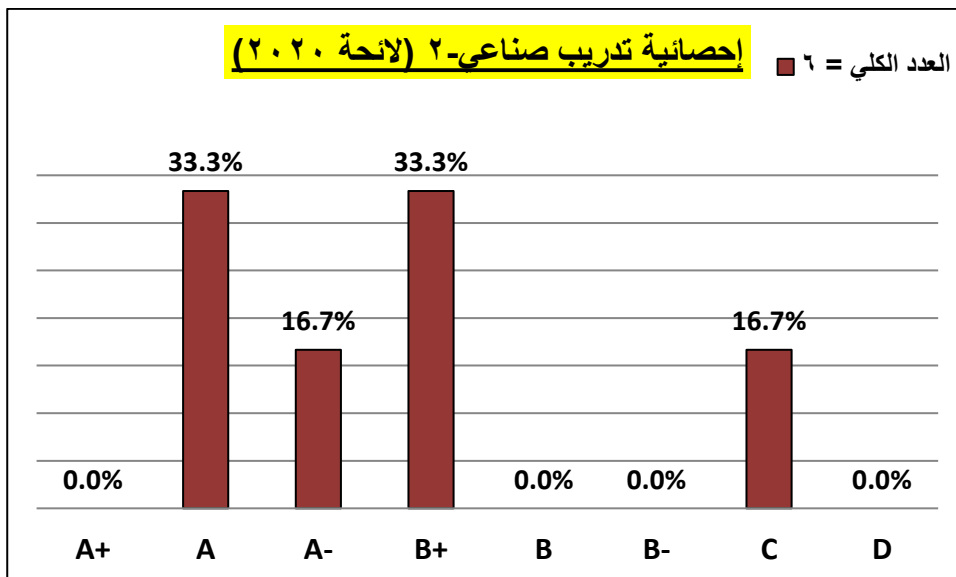
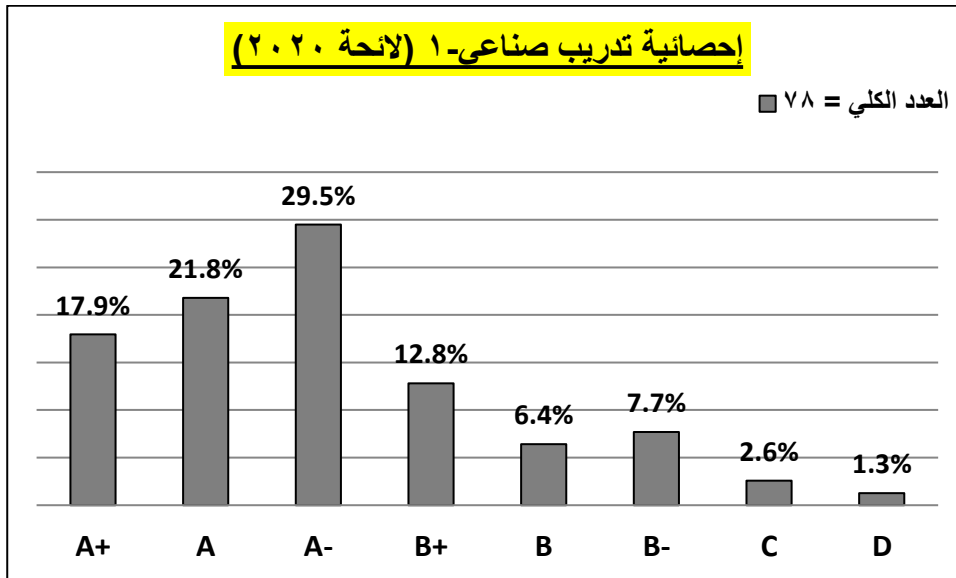




إحصائيات عن نتائج التدريب الخارجي







تحليل الاستبيانات الخاصة بالشركات المساهمة في التدريب

استمارة نتائج رأى الطلاب فى مقرر التدريب الخارجى

أولاً: البيانات الأساسية للمقرر

العام الدراسي:	2022-2023	القسم	هندسة الالكترونيات و تكنولوجيا الاتصالات
اسم المقرر:	تدريب خارجى (الشركات)	اسم الشركة:	AFRO-COMM
الفصل الدراسي :	الصيفى	عدد الطلبة:	37
الإستاذ/ المشرف:	د.حازم الهنا - د. محمد النبوى - أحمد زكريا	عدد الاستبيانات:	33
		نسبة المشاركة:	89.19%

ثانياً: نتائج استقصاء رأى الطلاب%

مجال التقييم بالمقرر	أراء عامة حول البرنامج	مهارات التدريب	مخرجات التعليم	المتوسط النسبى
النسبة المئوية للتقييم	85%	81%	84%	83%

ثالثاً: نتائج الاستبيان التفصيلية

رقم	أولاً:أراء عامة حول البرنامج	تقييم الإجابة	مجموع
1	البرنامج مفيد في سوق العمل	88%	85%
2	قابل البرنامج توقعاتى	75%	
3	لمحاضرون ملتزمون بالجدول المعلن	87%	
4	طريقة التدريس تسمح بمشاركة الطلاب	89%	
5	يسهل استخدام شبكة الإنترنت بالكلية	58%	
6	توافر الأجهزة الحديثة بالمعمل	68%	
7	التدريب العملية في المعامل مفيدة في التطبيق العملى	69%	
8	مواعيد تقديم الخدمات للطلاب تعتبر ملائمة	82%	
9	العدد المتاح من الموظفين كافي لإناء الخدمة المطلوبة	88%	
10	الموظفون يقومون بأداء مهامهم بطريقة مرضية	85%	
ثانياً:- مهارات التدريب			
1	كتابة تقارير فردية بواسطة الطلاب عن مدى الاستفادة من التدريب	85%	81%
2	ممارسة استخدام برامج الحاسب فى أعمال التدريب	70%	
3	مدى التعرف على تكنولوجيا حديثة أثناء التدريب (ذات صلة بالتخصص)	86%	
4	المشاركة فى التدريب الميدانى لأحد المشروعات في مرحلة المختلفة	76%	
5	استخدام تكنولوجيا المعلومات وبرامج الحاسب فى حل المشاكل الهندسية	78%	
6	المشاركة فى عرض تقديمى عن نتائج أعمال التدريب الصيفى	79%	
7	التعرف على تطبيقات التشغيل الآمن للمشروعات المختلفة وتطبيقها	84%	
8	المشاركة فى التدريب داخل فريق عمل واحد	83%	
9	التواصل الفعال مع فريق العمل وجهة التدريب	87%	
ثالثاً:-مخرجات التعليم			
1	اهداف البرنامج واضحة و معلنة مع بدء التراسه	81%	84%
2	يبدى الطلاب رأيهم فى المقررات الدراسية وتؤخذ لرايهم بجدية	89%	
3	ساعدنى البرنامج على اكتساب مهارات عامة	87%	
4	ساعدنى البرنامج على اكتساب مهارات مهنية	82%	
5	ساعدنى البرنامج على الفترة على العمل مع الآخرين	84%	
6	ساعدنى البرنامج على اكتساب مهارات الإتصال الفعال	84%	
7	ساعدنى البرنامج على اكتساب مهارات تكنولوجيا المعلومات	81%	
8	ساعدنى البرنامج على اكتساب مهارات حل المشكلات	83%	
9	أكتسبى البرنامج معارف متخصصة	84%	
10	زودنى البرنامج بأخلاقيات وأداب المهنة	89%	

إستمارة نتائج رأي الطلاب في مقرر التدريب الخارجي

أولاً: البيانات الأساسية للمقرر

العام الدراسي:	2022-2023	القسم:	هندسة الإلكترونيات و تكنولوجيا الاتصالات
اسم المادة:	تدريب خارجي (الشركات)	اسم الشركة:	AMIT-COMM
الفصل الدراسي:	الصلفي	عدد الطلبة:	69
الإستاذ/ المشرف:	د.حازم البنا - د. محمد النوري - أحمد زكريا - د.سارة حسن	عدد الاستبيانات:	34
		نسبة المشاركة:	49.28%

ثانياً: نتائج استقصاء رأي الطلاب%

مجال التقييم بالمقرر	أراء عامة حول البرنامج	مهارات التدريب	مخرجات التعليم	المتوسط التسي
النسبة المئوية للتقييم	82%	81%	80%	81%

ثالثاً: نتائج الاستبيان التفصيلية

الرقم	البيان	النسبة المئوية
أولاً: آراء عامة حول البرنامج		
1	البرنامج مفيد في سوق العمل	82%
2	قابل البرنامج توقعاتي	73%
3	لمحاضرون ملتزمون بالجدول المعين	84%
4	طريقة التدريب تسمح بمشاركة الطلاب	87%
5	يسهل استخدام شبكة الإنترنت بالكلية	70%
6	توافر الأجهزة الحديثة بالمعامل	74%
7	التدريب العملية في المعامل مفيدة في التطبيق العملي	77%
8	مواعيد تقديم الخدمات للطلاب تعتبر ملائمة	79%
9	العدد المناسب من الموظفين كافي لاداء الخدمة المطلوبة	85%
10	الموظفون يقومون بأداء مهامهم بطريقة مرضية	85%
ثانياً: مهارات التدريب		
1	كتابة تقارير فردية بواسطة الطلاب عن مدى الاستفادة من التدريب	82%
2	ممارسة استخدام برامج الحاسب في أعمال التدريب	82%
3	مدى التعرف على تكنولوجيا حديثة أثناء التدريب (ذات صلة بالتخصص)	83%
4	المشاركة في التدريب الميداني لأحد المشروعات في مرحلة المخلفة	76%
5	استخدام تكنولوجيا المعلومات وبرامج الحاسب في حل المشاكل الهندسية	81%
6	المشاركة في عرض تقديمي عن نتائج أعمال التدريب الصفي	83%
7	التعرف على تعليمات التشغيل الآمن للمشروعات المختلفة وتطبيقها	79%
8	المشاركة في التدريب داخل فريق عمل واحد	82%
9	التواصل الفعال مع فريق العمل وجهة التدريب	85%
ثالثاً: مخرجات التعليم		
1	اهداف البرنامج واضحة و معلنة مع بدء الدراسة	77%
2	يبنى الطلاب رأيهم في المقررات الدراسية وتوخذ آراهم بجدية	79%
3	ساعدني البرنامج على اكتساب مهارات عامة	79%
4	ساعدني البرنامج على اكتساب مهارات مهنية	80%
5	ساعدني البرنامج على القدرة على العمل مع الآخرين	82%
6	ساعدني البرنامج على اكتساب مهارات الإتصال الفعال	82%
7	ساعدني البرنامج على اكتساب مهارات تكنولوجيا المعلومات	81%
8	ساعدني البرنامج على اكتساب مهارات حل المشكلات	79%
9	أكتسبني البرنامج معارف متخصصة	80%
10	زودني البرنامج بأخلاقيات وأداب المهنة	80%

إستمارة نتائج رأى الطلاب فى مقرر التدريب الخارجى

أولاً: البيانات الأساسية للمقرر

العام الدراسي:	2022-2023	القسم	هندسة الالكترونيات و تكنولوجيا الاتصالات
اسم المادة:	تدريب خارجى (الشركات)	اسم الشركة:	EPS-COMM
الفصل الدراسي :	الصيفى	عدد الطلبة:	70
الاستاذ/ المشرف:	د.حازم بها - د. محمد النبوى - د. سارة حسن	عدد الاستبيانات:	29
نسبة المشاركة:	41.43%		

ثانياً: نتائج استقصاء رأى الطلاب%

مجال التقييم بالمقرر	النسبة المئوية للتقييم	آراء عامة حول البرنامج	مهارات التدريب	مخرجات التعليم	المتوسط النسبى
	76%	76%	74%	75%	75%

ثالثاً: نتائج الاستبيان التفصيلية

الرد	البيان	النسبة المئوية	الاجمعي
أولاً: آراء عامة حول البرنامج			
1	البرنامج مفيد في سوق العمل	76%	76%
2	قابل البرنامج توعمى	64%	
3	لمحاضرون ملتزمون بالجدول المعين	80%	
4	طريقة التتريس تسمح بمشاركة الطلاب	85%	
5	يسهل استخدام شبكة الإنترنت بالكلية	39%	
6	توافر الأجهزة الحديثة بالمعمل	52%	
7	التدريبات العملية في المعامل مفيدة في التطبيق العملى	70%	
8	مواعيد تقديم الخدمات للطلاب تعتبر ملائمة	69%	
9	العدد المتاح من الموظفين كفى لآداء الخدمة المطلوبة	73%	
10	الموظفون يقومون بأداء مهامهم بطريقة مرضية	77%	
ثانياً: مهارات التدريب			
1	كتابة تقارير فردية بواسطة الطلاب عن مدى الاستفادة من التدريب	78%	74%
2	ممارسة استخدام برامج الحاسب فى أعمال التدريب	77%	
3	مدى التعرف على تكنولوجيا حديثة أثناء التدريب (ذات صلة بالتخصص)	74%	
4	المشاركة فى التدريب العبدلى لأحد المشروعات فى مرحلة مختلفة	62%	
5	استخدام تكنولوجيا المعلومات وبرامج الحاسب فى حل المشاكل الهندسية	75%	
6	المشاركة فى عرض تقديمى عن نتائج أعمال التدريب الصيفى	70%	
7	التعرف على تطبيقات التشغيل الآمن للمشروعات المختلفة وتطبيقها	77%	
8	المشاركة فى التدريب داخل فريق عمل واحد	77%	
9	التواصل الفعال مع فريق العمل وجهة التدريب	79%	
ثالثاً: مخرجات التعليم			
1	اهداف البرنامج واضحة و معلنة مع بدء التراسمة	80%	75%
2	يبنى الطلاب رايهم فى المعارف الدراسية ويتخذ اراهم بجديّة	70%	
3	ساعدنى البرنامج على اكتساب مهارات عامة	75%	
4	ساعدنى البرنامج على اكتساب مهارات مهنية	73%	
5	ساعدنى البرنامج على القدرة على العمل مع الآخرين	76%	
6	ساعدنى البرنامج على اكتساب مهارات الإتصال الفعال	73%	
7	ساعدنى البرنامج على اكتساب مهارات تكنولوجيا المعلومات	73%	
8	ساعدنى البرنامج على اكتساب مهارات حل المشكلات	75%	
9	أكسبني البرنامج معارف متخصصة	75%	
10	زودنى البرنامج بأخلاقيات وأداب المهنة	75%	

استمارة نتائج رأي الطلاب في مقرر التدريب الخارجي

أولاً: البيانات الأساسية للمقرر

العام الدراسي:	2022-2023	القسم:	هندسة الإلكترونيات و تكنولوجيا الاتصالات
اسم المادة:	تدريب خارجي (الشركات)	اسم الشركة:	We-COMM
الفصل الدراسي:	الاصلي	عدد الطلبة:	220
الإستاذ/ المشرف:	د.حازم النها - د. محمد النهوي - د. سارة حسن- د. رفعت محمد	عدد الاستبيانات:	81
نسبة المشاركة:	36.82%		

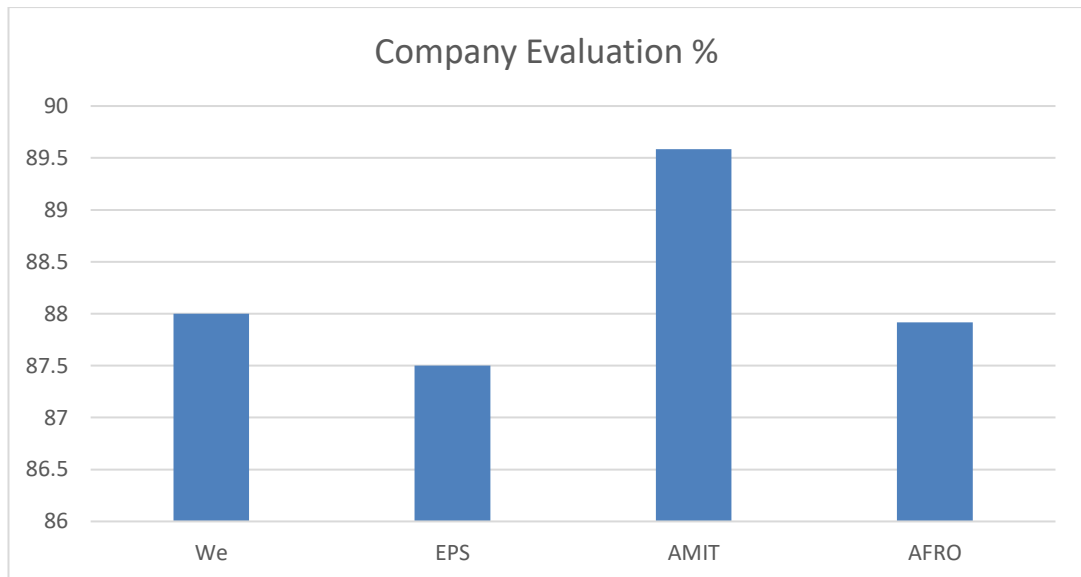
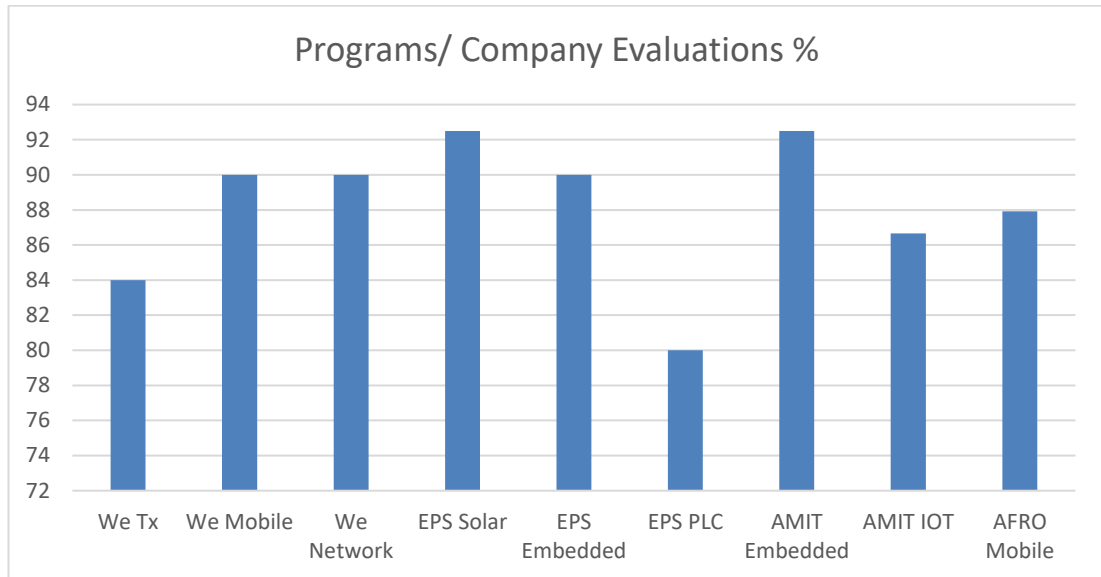
ثانياً: نتائج استقصاء رأي الطلاب%

مجال التقييم بالمقرر	أراء عملة حول البرنامج	مهارات التدريب	مخرجات التعليم	المتوسط لنسب
النسبة المئوية للتقييم	85%	82%	83%	83%

ثالثاً: نتائج الاستبيان التفصيلية

رقم	البيان	النسبة	المتوسط
أولاً: آراء عامة حول البرنامج			
1	البرنامج مفيد في سوق العمل	85%	85%
2	قابل للبرنامج توقعاتي	81%	
3	لمحاضرون ملتزمون بالجدول المعين	86%	
4	طريقة التدريس تسمح بمشاركة الطلاب	87%	
5	يسهل استخدام شبكة الإنترنت بالكلية	75%	
6	تتوافر الأجهزة الحديثة بالمعمل	81%	
7	التدريب العملية في المعمل مفيدة في التطبيق العملي	82%	
8	مواعيد تقديم الخدمات للطلاب تعتبر ملائمة	83%	
9	العدد المتاح من الموظفين كافي لآداء الخدمة المطلوبة	86%	
10	الموظفون يقومون بأداء مهامهم بطريقة مرضية	85%	
ثانياً: مهارات التدريب			
1	كتابة تقارير فردية بواسطة الطلاب عن مدى الاستفادة من التدريب	82%	82%
2	ممارسة استخدام برامج الحاسب في أعمال التدريب	78%	
3	مدى التعرف على تكنولوجيا حديثة أثناء التدريب (ذات صلة بالتخصص)	84%	
4	المشاركة في التدريب الميداني لأحد المشروعات في مرحلة المختلطة	80%	
5	استخدام تكنولوجيا المعلومات وبرامج الحاسب في حل المشاكل الهندسية	80%	
6	المشاركة في عرض تقديمي عن نتائج أعمال التدريب الصيفي	81%	
7	التعرف على تعليمات التشغيل الآمن للمشروعات وتطبيقها	85%	
8	المشاركة في التدريب داخل فريق عمل واحد	82%	
9	التواصل الفعال مع فريق العمل وجبة التدريب	84%	
ثالثاً: مخرجات التعليم			
1	اهداف البرنامج واضحة و معلنة مع بدء الدراسة	84%	83%
2	يبني الطلاب رأيهم في المقررات الدراسية ويتخذ أرائهم بجدية	83%	
3	ساعدني البرنامج على اكتساب مهارات عامة	83%	
4	ساعدني البرنامج على اكتساب مهارات مهنية	83%	
5	ساعدني البرنامج على القدرة على العمل مع الآخرين	81%	
6	ساعدني البرنامج على اكتساب مهارات الاتصال الفعال	83%	
7	ساعدني البرنامج على اكتساب مهارات تكنولوجيا المعلومات	83%	
8	ساعدني البرنامج على اكتساب مهارات حل المشكلات	81%	
9	أكتسبت البرنامج معارف متخصصة	83%	
10	زودني البرنامج بأخلاقيات وأداب المهنة	85%	

تقييم القسم لكل شركة من شركات التدريب



التوصيات

بعد دراسة تقارير الإشراف التي قدمها أعضاء هيئة التدريس المشرفون على شركات التدريب في جميع البرامج التدريبية المقدمة وكذا دراسة نتيجة إستبيان الطلاب لشركات التدريب وأيضاً رأي أعضاء لجان المناقشات الشفوية للطلاب لتقييمهم بعد إنتهاء التدريب بناءً على كل ما سبق فإن لجنة التدريب توصي بالنقاط التالية:

١. شركة AMIT برنامج التدريب Embedded System:

- مستوى الطلاب في البرمجة وأيضاً تنفيذ الجزء العملي ضعيف وهذه الملاحظة تكررت عامين متتاليين.
- وبالتالي فإن اللجنة توصي بالتنويه على الشركة بذلك او عدم إدراج هذا البرنامج التدريبي في العام القادم ٢٠٢٣ / ٢٠٢٤.

٢. شركة Afro برنامج تدريب Mobile 5G:

- مستوى الطلاب في إستيعاب الشق النظري كان جيد وكذا الزيارات الميدانية كانت إلى حد ما كافية بالإضافة إلى تدريب الطلاب جيداً على برنامج Drive test وبالتالي فإن اللجنة توصي بالإستمرار في التعاون مع هذا البرنامج التدريبي.
- توصي اللجنة بتخصيص وقت أطول لشرح الجزء الأخير من البرنامج الخاص بالجيل الرابع و الخامس للموبايل 5G & 4G حيث أنه أهم جزء يمثل المهارات المطلوب إكتسابها من خلال هذا البرنامج التدريبي.

٣. شركة We برنامج تدريب Mobile 5G:

- هناك تحسن في أداء الشركة من ناحية الجانب العملي حيث أن الزيارات الميدانية كانت مفيدة للطلاب.
- ولكن مازال الجانب النظري ضعيف حيث أنه جاءت عدة شكاوى من الطلاب وأيضاً السادة المشرفين من ضعف المستوى العلمي للمحاضر وبناءً على ذلك فإن اللجنة توصي بالتشديد على ضرورة الإلتزام بالمحتوى التدريبي المقدم للجنة قبل البدء في البرنامج التدريبي وترشيح محاضرين ذوي خبرة أكثر للتعامل مع الطلاب في العام القادم.

- وأيضاً تخصيص وقت أطول لشرح الجزء الأخير من البرنامج الخاص بالجيل الرابع و الخامس للموبايل 5G & 4G حيث أنه أهم جزء يمثل المهارات المطلوب إكتسابها من خلال هذا البرنامج التدريبي.
- بملاحظة فريق الإشراف على أن حضور الطلاب يتم تسجيله من إدارة التدريب مركزي بمجرد وصول الطالب إلى مبنى التدريب ولكن لا يوجد تشديد في موعد الحضور والإنصراف فإن اللجنة توصي بأن يسجل الحضور والإنصراف داخل قاعة التدريب نفسها وبواسطة المدرب.

٤. شركة We برنامج تدريب Network Training:

- الجانب العملي كان قوي وتم شرحه بالتفصيل ولكن الجانب النظري كان ضعيف حيث أن هناك موضوعات كثيرة لم يستوعبها الطالب وبالتالي فإن اللجنة توصي بإعطاء الطلاب محتوى أكثر تفصيلاً للمحتوى التدريبي النظري مع فيديوهات أكثر للتمارين.
- ملاحظة فريق الإشراف على أن حضور الطلاب يتم تسجيله من إدارة التدريب مركزي بمجرد وصول الطالب إلى مبنى التدريب ولكن لا يوجد تشديد في موعد الحضور والإنصراف فإن اللجنة توصي بأن يسجل الحضور والإنصراف داخل قاعة التدريب نفسها وبواسطة المدرب.

٥. شركة We برنامج تدريب Transmission Lines:

- هناك توازن بين الجانب النظري والعملي الذي يتمثل في الزيارات الميدانية ولكن المشكلة كانت في عدم تفهم طلاب التدريب الصناعي-١ لكثير من المصطلحات والموضوعات الجديدة التي لم قاموا بدراستها في الأكاديمية.
- وبالتالي فإن اللجنة توصي بأن يكون هذا البرنامج التدريبي له مقدمة يتم تناولها في بداية الدورة التدريبية.

٦. شركة EPS برنامج تدريب Solar Cells:

- نموذج يحتذى به من حيث المستوى العلمي للمدربين وكذا الزيارات الميدانية الفعالة التي قام بها الطلاب في أكبر محطات الطاقة الشمسية وقد تم الإلتزام جيداً بالمحتوى التدريبي المتفق عليه.

- ولكن توصي اللجنة بالتشديد على الطلاب في مواعيد حضور المحاضرات وأيضاً تشديد المراقبة أثناء الإختبارات أثناء التدريب وفي نهاية التدريب.

٧. شركة EPS برنامج تدريب PLC:

- نموذج يحتذى به من حيث المستوى العلمي للمدربين وكذا الزيارات الميدانية الفعالة التي قام بها الطلاب وقد تم الإلتزام جيداً بالمحتوى التدريبي المتفق عليه.
- ولكن توصي اللجنة بزيادة كمية التمارين على برنامج المحاكاه Ladder.
- توصي اللجنة بالتشديد على الطلاب في مواعيد حضور المحاضرات وأيضاً تشديد المراقبة أثناء الإختبارات أثناء التدريب وفي نهاية التدريب.

بروتوكولات التعاون مع جهات التدريب الخارجية

Arab Republic of Egypt
Ministry Of Higher Education
Modern Academy
For Engineering &
Technology



جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي
الأكاديمية الحديثة
للهندسة والتكنولوجيا

بروتوكول تعاون

انه في يوم (الاثنين) الموافق ١٥ / ٥ / ٢٠٢٣ حرر هذا العقد بين كلا من :-

أولاً:- الشركة للمصنعة لمنتجات نظم القوى الكهربائية
ويمثلها قانوناً المهندس / السيد الفار
وموطنه القانوني مقر جهة التدريب جهات لمنتجات مصر للتدريب
المنطقة التامة شارع ٩ - عمارة رقم ٧

(طرف أول)

ثانياً:- الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا ويمثلها قانونياً السيد الاستاذ الدكتور / منى
البيسونى عميد الأكاديمية وموطنه القانوني مقر الأكاديمية الكائن بالهضبة الوسطى- بجوار
سنترال ٢- المقطم- القاهرة

(طرف ثانى)

- تمهيد -

يعتبر تدريب طلبه كليات الهندسة هو جزء من أعمال الطرف الأول للنهوض بالمستوى العلمى
للطلبة للتأهيل لمتطلبات سوق العمل ومن هنا جاءت فكرة التعاون المشترك بين جهة التدريب
والأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا والتي تهدف الى توفير فرص التعلم النظرى
والتدريب والممارسة العملية والتي من خلالها يكتسب طلاب الهندسة المهارات المهنية
والفنية التخصصية التي تؤهلهم للعمل فى مصر وخارجها وحيث أن إرادة الطرفان تلاقى
وإتفقت على تدريب طلبه الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا (الطرف الثانى) وفقاً
للمشروط التي تراضى الطرفان عليها والاتي بيانها.



El-Hadaba El-Wosta - Elmokattam
Close to El Mokattam Central 2
Tel: (+202) 27294523 / 27294517 / 27294519
Fax: (+202) 27294521
Website: www.modern-academy.edu.eg
Email: info@eng.modern-academy.edu.eg

الهضبة الوسطى - المقطم - بجوار سنترال المقطم ٢
تليفون: ٢٧٢٩٤٥١٩ / ٢٧٢٩٤٥١٧ / ٢٧٢٩٤٥٢٣ (+٢٠٢)
فاكس: ٢٧٢٩٤٥٢١ (+٢٠٢)
الموقع الإلكتروني: www.modern-academy.edu.eg
البريد الإلكتروني: info@eng.modern-academy.edu.eg

Arab Republic of Egypt
Ministry Of Higher Education
Modern Academy
For Engineering &
Technology



جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي
الأكاديمية الحديثة
للهندسة والتكنولوجيا

البند الأول

يعتبر التمهيد السابق جزء لا يتجزأ من العقد و مكملًا ومتمما له

البند الثاني-

يرغب الطرف الثاني فى تدريب عدد (٢٥٠) طالب من طلبة الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا لدى الطرف الأول قابله للزيادة والنقصان بنسبه لا تزيد عن (١٠ %) من مجمل عدد طلاب الدورة التدريبية.

البند الثالث-

يؤدى الطرف الثانى للطرف الاول اتعاباً مقابل قيامه بتدريب طلبة الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا مبلغ (١٠٠٠) (فقط ... لا غير) للطالب الواحد بالدورة الواحده. يلتزم الطرف الثانى بسداد مبلغ التدريب نقداً أو بشيك مقبول الدفع بأسم جهة التدريب بعد إنتهاء فترة التدريب وتسلم الطرف الثانى شهادات وتقييمات الطلاب الدالة على اجتيازهم الدورة .

البند الرابع-

يلتزم الطرف الأول بتقديم الخطة التفصيلية للتدريب يوماً بيوم التى سيتم تنفيذها من جانبه على أن تكون هذه الخطة معتمدة من جانبه وأن تكون هذه الخطة مكمله ومتممه لهذا العقد (ومرفق معه المحتوى الفنى للبرامج) .

البند الخامس-

يتم تحديد نسبة غياب للطلاب فى جميع البرامج التدريبية بحيث لايتجاوز نسبة الغياب عن ٢٥ % من أيام الدورة وإلا يعتبر لاغى للطالب ولن يصدر له شهادة بالدوره على أن يتم إصدار شهادة تدريب من جهة التدريب لكل طالب تجاوز حضوره نسبة ٧٥% من الدورة.

البند السادس-

لا يمانع الطرف الأول تواجد ممثلى الطرف الثانى داخل قاعات وأماكن التدريب وذلك لمتابعة خطه التدريب التى تقدم بها الطرف الأول (البند الرابع من هذا العقد) ويسمح للطرف الثانى التدخل فى سير العملية التدريبية وتغير المسار بالاتفاق مع الطرف الاول فى حالة حدوث خلل .

البند السابع-

فى حالة إخلال الطرف الأول لأى من الإلتزامات هذا العقد يعتبر العقد مفسوخاً من تلقاء نفسه دون الحاجة الى أضرار أو حكم قضائى بذلك.

El-Hadaba El-Wosta - Elmokattam
Close to El Mokattam Central 2
Tel: (+202) 27294523 / 27294517 / 27294519
Fax: (+202) 27294521
Website: www.modern-academy.edu.eg
Email: info@eng.modern-academy.edu.eg

الهئية الوسطى المقطم - بجوار سنترال المقطم ٢
تليفون: ٢٧٢٩٤٥١٧ / ٢٧٢٩٤٥٢٣ / ٢٧٢٩٤٥١٩ (٢٠٢+) ٢٧٢٩٤٥٢٣
فاكس: ٢٧٢٩٤٥٢١ (٢٠٢+)

الموقع الإلكتروني: www.modern-academy.edu.eg
البريد الإلكتروني: info@eng.modern-academy.edu.eg



Arab Republic of Egypt
Ministry Of Higher Education
Modern Academy
For Engineering &
Technology



جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي
الأكاديمية الحديثة
للهندسة والتكنولوجيا

البند الثامن-

يتحمل الطرف الأول حال فسخ العقد أو عدم الإلتزام بالمواعيد المحددة من قبل الطرف الثاني من بداية الموسم التدريبي وحتى تاريخ / / ٢٠٢٣ شرط جزائي إتفاقي قدره (=) مع حفظ حق الطرف الثاني في طلب التعويضات المناسبة ويتم إستكمال البرنامج التدريبي للطلاب على نفقة الطرف الأول بالكامل.

البند التاسع-

إتخذ الطرفان من مقر كلا منهما الموضح بصدد هذا العقد محلاً مختاراً له توجيه اليه فيه جميع المكاتبات والأوراق بسائر أنواعها وفي حاله تغيير هذا المقر فعلى الطرف الذي غير مقره إخطار الطرف الآخر بذلك في غضون سبعة أيام من تاريخ التغيير وإلا حق للطرف الآخر الأعتداد بالمقر الاصلى.

البند العاشر-

في حاله نشوء أى نزاع أوخلاف بشأن هذا العقد فينعتقد الإختصاص القضائي في نظره طبقاً للمحكمة المختصة بالنظر في النزاع.

البند الحادي عشر-

حرر هذا العقد من نسختين أصليتين من بال.....ورقات وموقعه من الطرفين وقد تسلم للعمل بمقتضاه.

الطرف الثاني

التوقيع "....."

أ.د / منى البسيونى

عميد الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا



الطرف الاول

.....



El-Hadaba El-Wosta - Elmokattam
Close to El Mokattam Central 2
Tel: (+202) 27294523 / 27294517 / 27294519
Fax: (+202) 27294521
Website: www.modern-academy.edu.eg
Email: info@eng.modern-academy.edu.eg

الهضبة الوسطى - المقطم - بجوار سنترال المقطم ٢
تليفون: ٢٧٢٩٤٥١٩ / ٢٧٢٩٤٥١٧ / ٢٧٢٩٤٥٢٣ / ٢٧٢٩٤٥٢٤ (٢٠٢٠)
فاكس: ٢٧٢٩٤٥٢١ (٢٠٢٠)
الموقع الإلكتروني: www.modern-academy.edu.eg
البريد الإلكتروني: info@eng.modern-academy.edu.eg

Arab Republic of Egypt
Ministry Of Higher Education
Modern Academy
For Engineering &
Technology



جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي
الأكاديمية الحديثة
للهندسة والتكنولوجيا

البند الأول

يعتبر التمهيد السابق جزء لا يتجزأ من العقد و مكملًا ومتمما له

البند الثاني-

يرغب الطرف الثاني فى تدريب عدد () طالب من طلبة الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا لدى الطرف الأول قابله للزيادة والنقصان بنسبه لا تزيد عن (١٠ %) من مجمل عدد طلاب الدورة التدريبية.

البند الثالث-

يودى الطرف الثانى للطرف الاول اتعاباً مقابل قيامه بتدريب طلبة الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا مبلغ (٨٥٠)
(فقط ~~تكاليف~~ ~~التدريب~~ ~~للمواد~~ ~~الواحد~~ ~~بالدورة~~ ~~الواحد~~)
يلتزم الطرف الثانى بسداد مبلغ التدريب نقداً أو بشيك مقبول الدفع بأسم جهة التدريب بعد إنتهاء فترة التدريب وتسلم الطرف الثانى شهادات وتقييمات الطلاب الدالة على اجتيازهم الدورة .

البند الرابع-

يلتزم الطرف الأول بتقديم الخطة التفصيلية للتدريب يوماً بيوم التى سيتم تنفيذها من جانبه على أن تكون هذه الخطة معتمدة من جانبه وأن تكون هذه الخطة مكمله ومتممه لهذا العقد (ومرفق معه المحتوى الفنى للبرامج) .

البند الخامس-

يتم تحديد نسبة غياب للطلاب فى جميع البرامج التدريبية بحيث لايتجاوز نسبة الغياب عن ٢٥ % من أيام الدورة وإلا يعتبر لاغى للطالب ولن يصدر له شهادة بالدوره على أن يتم إصدار شهادة تدريب من جهة التدريب لكل طالب تجاوز حضوره نسبة ٧٥% من الدورة.

البند السادس-

لا يمانع الطرف الأول تواجد ممثلى الطرف الثانى داخل قاعات وأماكن التدريب وذلك لمتابعة خطه التدريب التى تقدم بها الطرف الأول (البند الرابع من هذا العقد) ويسمح للطرف الثانى التدخل فى سير العملية التدريبية وتغيير المسار بالاتفاق مع الطرف الاول فى حالة حدوث خلل .

البند السابع-

فى حالة إخلال الطرف الأول لأى من التزامات هذا العقد يعتبر العقد مفسوخاً من تلقاء نفسه دون الحاجة الى أذار أو حكم قضائى بذلك.

El Hadaba El-Wosta - Elmokattam
Close to El Mokattam Central 2
Tel: (+202) 27294523 / 27294517 / 27294519
Fax: (+202) 27294521
Website: www.modern-academy.edu.eg
Email: info@eng.modern-academy.edu.eg

الهضبة الوسطى - المقطم - بجوار سنترال المقطم ٢
تليفون: ٢٧٢٩٤٥١٧ / ٢٧٢٩٤٥٢٣ / ٢٧٢٩٤٥١٩ (+٢٠٢)
فاكس: ٢٧٢٩٤٥٢١ (+٢٠٢)
الموقع الإلكتروني: www.modern-academy.edu.eg
البريد الإلكتروني: info@eng.modern-academy.edu.eg

Arab Republic of Egypt
Ministry Of Higher Education
Modern Academy
For Engineering &
Technology



جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي
الأكاديمية الحديثة
للهندسة والتكنولوجيا

البند الثامن-

يتحمل الطرف الأول حال فسخ العقد أو عدم الالتزام بالمواعيد المحددة من قبل الطرف الثاني من بداية الموسم التدريبي وحتى تاريخ / / ٢٠٢٣ شرط جزائي إتفاقي قدره () مع حفظ حق الطرف الثاني في طلب التعويضات المناسبة ويتم استكمال البرنامج التدريبي للطلاب على نفقة الطرف الأول بالكامل.

البند التاسع-

إتخذ الطرفان من مقر كلا منهما الموضح بصدد هذا العقد محلاً مختارله توجه اليه فيه جميع المكاتبات والأوراق بسائر أنواعها وفي حاله تغيير هذا المقر فعلى الطرف الذى غير مقره إخطار الطرف الآخر بذلك فى غضون سبعة أيام من تاريخ التغيير وإلا حق للطرف الآخر الاعتداد بالمقر الاصلى.

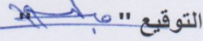
البند العاشر-

فى حاله نشوء أى نزاع أو خلاف بشأن هذا العقد فينعقد الإختصاص القضائى فى نظره طبقاً للمحكمة المختصة بالنظر فى النزاع.

البند الحادى عشر-

حرر هذا العقد من نسختين أصليتين منورقات وموقعه من الطرفين وقد تسلم للعمل بمقتضاه.

الطرف الثانى

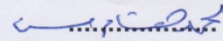
التوقيع "  "

أ.د / منى البسيونى

عميد الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا



الطرف الاول



AMIT

El-Hadaba El-Wosta - Elmokattam
Close to El Mokattam Central 2
Tel: (+202) 27294523 / 27294517 / 27294519
Fax: (+202) 27294521
Website: www.modern-academy.edu.eg
Email: info@eng.modern-academy.edu.eg

الهضبة الوسطى - المقطم - بجوار سنترال المقطم ٢
تليفون: ٢٧٢٩٤٥١٩ / ٢٧٢٩٤٥١٧ / ٢٧٢٩٤٥٢٣ / ٢٧٢٩٤٥٢٣ (+٢٠٢)
فاكس: ٢٧٢٩٤٥٢١ (+٢٠٢)
الموقع الإلكتروني: www.modern-academy.edu.eg
البريد الإلكتروني: info@eng.modern-academy.edu.eg

Arab Republic of Egypt
Ministry Of Higher Education
Modern Academy
For Engineering &
Technology



جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي
الأكاديمية الحديثة
للهندسة والتكنولوجيا

بروتوكول تعاون

انه في يوم (الخميس) الموافق ١١ / ٥ / ٢٠٢٣ حرر هذا العقد بين كلا من :-

أولاً:- شركة أفرو ايجيبت للممارسات الهندسية والتصدير
ويمثلها قانوناً..... م. أحمد فاروق.....

وموطنه القانوني مقر جهة التدريب. مولد فواج. المحجور المركزي - مدينة السارس من أكتوبر- الجيزة

(طرف أول)

ثانياً:- الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا ويمثلها قانونياً السيد الاستاذ الدكتور / منى
البيسونى عميد الأكاديمية وموطنه القانوني مقر الأكاديمية الكائن بالهضبة الوسطى- بجوار
سنترال ٢- المقطم- القاهرة

(طرف ثانى)

- تمهيد -

يعتبر تدريب طلبه كليات الهندسة هو جزء من أعمال الطرف الأول للنهوض بالمستوى العلمى
للطلبه للتأهيل لمتطلبات سوق العمل ومن هنا جاءت فكرة التعاون المشترك بين جهة التدريب
والأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا والتي تهدف الى توفير فرص التعلم النظرى
والتدريب والممارسة العمليه والتي من خلالها يكتسب طلاب الهندسة المهارات المهنية
والفنية التخصصية التي تؤهلهم للعمل فى مصر وخارجها وحيث أن إرادة الطرفان تلاقى
وإتفقت على تدريب طلبه الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا (الطرف الثانى) وفقاً
للشروط التي تراضى الطرفان عليها والاتي ببيانها.



El-Hadaba El-Wosta - Elmokattam
Close to El Mokattam Central 2
Tel: (+202) 27294523 / 27294517 / 27294519
Fax: (+202) 27294521
Website: www.modern-academy.edu.eg
Email: info@eng.modern-academy.edu.eg

الهضبة الوسطى - المقطم - بجوار سنترال المقطم ٢
تليفون: ٢٧٢٩٤٥٢٣ / ٢٧٢٩٤٥١٧ / ٢٧٢٩٤٥١٩ (+٢٠٢)
فاكس: ٢٧٢٩٤٥٢١ (+٢٠٢)
الموقع الإلكتروني: www.modern-academy.edu.eg
البريد الإلكتروني: info@eng.modern-academy.edu.eg

Arab Republic of Egypt
Ministry Of Higher Education
Modern Academy
For Engineering &
Technology



جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي
الأكاديمية الحديثة
للهندسة والتكنولوجيا

البند الأول

يعتبر التمهيد السابق جزء لا يتجزأ من العقد و مكملاً ومتمماً له

البند الثاني-

يرغب الطرف الثاني في تدريب عدد (—) طالب من طلبة الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا لدى الطرف الأول قابله للزيادة والنقصان بنسبه لا تزيد عن (١٠ ٪) من مجمل عدد طلاب الدورة التدريبية.

البند الثالث-

يؤدى الطرف الثاني للطرف الاول اتعاباً مقابل قيامه بتدريب طلبة الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا مبلغ (٨٥٠) جنيه (فقط بمائة وخمسون جنيهاً لا غير) للطالب الواحد بالدورة الواحد. يلتزم الطرف الثاني بسداد مبلغ التدريب نقداً أو بشيك مقبول الدفع بأسم جهة التدريب بعد إنتهاء فترة التدريب وتسلم الطرف الثاني شهادات وتقييمات الطلاب الدالة على اجتيازهم الدورة .

البند الرابع-

يلتزم الطرف الأول بتقديم الخطة التفصيلية للتدريب يوماً بيوم التي سيتم تنفيذها من جانبه على أن تكون هذه الخطة معتمدة من جانبه وأن تكون هذه الخطة مكملة ومتممة لهذا العقد (ومرفق معه المحتوى الفني للبرامج) .

البند الخامس-

يتم تحديد نسبة غياب للطلاب في جميع البرامج التدريبية بحيث لا يتجاوز نسبة الغياب عن ٢٥ ٪ من أيام الدورة وإلا يعتبر لاغى للطالب ولن يصدر له شهادة بالدوره على أن يتم إصدار شهادة تدريب من جهة التدريب لكل طالب تجاوز حضوره نسبة ٧٥ ٪ من الدورة.

البند السادس-

لا يمانع الطرف الأول تواجد ممثلى الطرف الثاني داخل قاعات وأماكن التدريب وذلك لمتابعة خطه التدريب التي تقدم بها الطرف الأول (البند الرابع من هذا العقد) ويسمح للطرف الثاني التدخل فى سير العملية التدريبية وتغير المسار بالاتفاق مع الطرف الاول فى حالة حدوث خلل .

البند السابع-

فى حالة إخلال الطرف الأول لأى من إلتزامات هذا العقد يعتبر العقد مفسوخاً من تلقاء نفسه دون الحاجة الى أذار أو حكم قضائى بذلك.

El-Hadaba El-Wosta - Elmokattam
Close to El Mokattam Central 2
Tel: (+202) 27294523 / 27294517 / 27294519
Fax: (+202) 27294521
Website: www.modern-academy.edu.eg
Email: info@eng.modern-academy.edu.eg



الهضبة الوسطى - المقطم - بجوار سنترال المقطم
تليفون: ٢٧٢٩٤٥١٧ / ٢٧٢٩٤٥١٧ / ٢٧٢٩٤٥٢٣ / ٢٧٢٩٤٥٢٣ (٢٠٢٠)
فاكس: ٢٧٢٩٤٥٢١ (٢٠٢٠)
الموقع الإلكتروني: www.modern-academy.edu.eg
البريد الإلكتروني: info@eng.modern-academy.edu.eg

Arab Republic of Egypt
Ministry Of Higher Education
Modern Academy
For Engineering &
Technology



جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي
الأكاديمية الحديثة
للهندسة والتكنولوجيا

البند الثامن-

يتحمل الطرف الأول حال فسخ العقد أو عدم الالتزام بالمواعيد المحددة من قبل الطرف الثاني من بداية الموسم التدريبي وحتى تاريخ / / ٢٠٢٣ شرط جزائي إتفاقي قدره () مع حفظ حق الطرف الثاني في طلب التعويضات المناسبة ويتم استكمال البرنامج التدريبي للطلاب على نفقة الطرف الأول بالكامل.

البند التاسع-

إتخذ الطرفان من مقر كلا منهما الموضح بصدد هذا العقد محلاً مختاراً له توجه اليه فيه جميع المكاتبات والأوراق بسائر أنواعها وفي حاله تغيير هذا المقر فعلى الطرف الذي غير مقره إخطار الطرف الآخر بذلك في غضون سبعة أيام من تاريخ التغيير وإلا حق للطرف الآخر الأعتداد بالمقر الاصلى.

البند العاشر-

في حاله نشوؤ أى نزاع أوخلاف بشأن هذا العقد فينعقد الإختصاص القضائى فى نظره طبقاً للمحكمه المختصه بالنظر فى النزاع.

البند الحادى عشر-

حرر هذا العقد من نسختين أصليتين منورقات وموقعه من الطرفين وقد تسلم للعمل بمقتضاه.

الطرف الثانى

التوقيع "....."

أ.د / منى البسيونى

عميد الأكاديمية الحديثة للهندسة والتكنولوجيا



الطرف الاول

م.أ. محمد فاروق



El-Hadaba El-Wosta - Elmokattam
Close to El Mokattam Central 2
Tel: (+202) 27294523 / 27294517 / 27294519
Fax: (+202) 27294521
Website: www.modern-academy.edu.eg
Email: info@eng.modern-academy.edu.eg

الهضبة الوسطى - المقطم - بجوار سنترال المقطم ٢
تليفون: ٢٧٢٩٤٥٢٣ / ٢٧٢٩٤٥١٧ / ٢٧٢٩٤٥١٩ (+٢٠٢)
فاكس: ٢٧٢٩٤٥٢١ (+٢٠٢)
الموقع الإلكتروني: www.modern-academy.edu.eg
البريد الإلكتروني: info@eng.modern-academy.edu.eg

٤ شهادات التدريب

نماذج من شهادات طلبة الاكاديمية لدى جهات التدريب

